**АДМИНИСТРАЦИЯ БАГАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Багаевского района

Ростовской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.10.2023 № 320

ст-ца Багаевская

**Об утверждении Порядка** **согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями Багаевского сельского поселения**

В целях совершенствования контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий Багаевского сельского поселения, в соответствии с пунктом 15 статьи 20, статьей 23 Федерального закона от 14.11.2002 N 161‑ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", руководствуясь Уставом муниципального образования «Багаевское сельское поселение», Администрация Багаевского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить Порядок согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями Багаевского сельского поселения ([Приложение](#Приложение) №1).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Багаевского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Считать утратившим силу постановление Администрации Багаевского сельского поселения от 08.06.2023 № 189 «Об утверждении Порядка согласования муниципальным унитарным предприятиям совершения крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок, а также осуществления заимствований».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Администрации  Багаевского сельского поселения |  | Д.Н. Лазарец |

Постановление вносит

сектор сельского хозяйства,

земельных и имущественных отношений

Приложение

к постановлению Администрации Багаевского сельского поселения

от 03.10. 2023 г. № 320

**ПоРЯДОК  
согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями Багаевского сельского поселения**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями Багаевского сельского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального образования «Багаевское сельское поселение», в целях организации контроля финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Багаевского сельского поселения, установления единого порядка согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями Багаевского сельского поселения, а также создания условий эффективного использования муниципального имущества.

1.2. Настоящий Порядок регулирует процедуру согласования Администрацией Багаевского сельского поселения (далее – Администрация) крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями Багаевского сельского поселения (далее – предприятие).

1.3. Крупной сделкой (далее – сделка) является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения предприятием прямо либо косвенно имущества, цена или стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда предприятия.

1.4. Стоимость отчуждения предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого предприятием имущества – на основании цены предложения такого имущества.

1.5. Документы по подготовке согласования заключения крупной сделки, отказ в согласовании совершения крупной сделки обеспечивает секретарь Комиссии по согласованию совершения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность муниципальных унитарных предприятий Багаевского сельского поселения ( далее – Комиссия).

**2. Порядок согласования крупной сделки**

2.1. Предприятие предоставляет письменное заявление на согласование крупной сделки по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку вместе с ее обоснованием и необходимыми документами в Администрацию.

2.2. В заявлении должны быть указаны:

1) наименование предприятия;

2) наименование крупной сделки;

3) лицо, являющееся стороной в крупной сделке (в случае, если сделка заключается с единственным поставщиком);

4) предмет крупной сделки, условия сделки (проценты, обеспечение, обременения и прочее);

5) цена крупной сделки, включая НДС, обоснование цены, источник финансирования крупной сделки; обоснование цены в заявлении не обязательно, т.к. является приложением к заявлению;

6) технико-экономическое обоснование, содержащее информацию о конкретном виде работ (услуг и т.д.) по крупной сделке, обоснование необходимости и целесообразности ее совершения, соответствии крупной сделки уставу (предмету, целям и видам деятельности) предприятия;

7) мотивированное обоснование выбора контрагента;

8) сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг по крупной сделке, наименование объекта, для которого осуществляются закупка товаров, выполнение работ, оказание услуг по крупной сделке;

9) информация о финансовом состоянии предприятия и его способности исполнять свои обязательства по крупной сделке с учетом оценки экономической эффективности деятельности предприятия, наличие (отсутствие) признаков несостоятельности (банкротства) предприятия;

10) заявление о согласовании совершения крупной сделки должно быть в установленном порядке подписано руководителем предприятия либо уполномоченным лицом. Прилагаемые к заявлению документы должны быть подписаны, а копии заверены подписью руководителя предприятия либо уполномоченного им лица и печатью предприятия:

11) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. К заявлению в обязательном порядке должны быть приложены следующие документы:

1) надлежащим образом удостоверенная копия проекта договора (муниципального контракта, мирового соглашения и т.д.) со всеми приложениями к нему, включая техническое задание;

2) отчет об оценке стоимости муниципального имущества, с которым предполагается совершить крупную сделку, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

3) документы, подтверждающие обоснование цены крупной сделки (коммерческие предложения, сметы и т.д.).

В зависимости от вида сделки Администрацией могут быть запрошены у предприятия дополнительные обосновывающие документы.

2.4. Заявление, поданное с соблюдением требований настоящего Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривается Комиссией Администрации.

2.5. Решение о согласовании совершения предприятием крупной сделки принимается на основании следующих критериев:

1) полнота и точность информации, содержащейся в представленных документах;

2) обоснованность необходимости совершения сделки;

3) возможность исполнения обязательств по сделке с учетом финансового состояния и оценки экономической эффективности деятельности предприятия;

4) соответствие законодательству Российской Федерации условий сделки;

5) положительные показатели отчетности предприятия по исполнению обязательств по ранее согласованным сделкам (при наличии).

2.6. Основаниями для отказа в согласовании сделки являются:

1) приложение к заявлению на согласование крупной сделки документов, состав, форма или содержание которых не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка;

2) несоответствие условий сделки законодательству, иным нормативным правовым актам, Уставу предприятия;

3) представление предприятием недостоверных сведений;

4) неспособность предприятия нести гражданско-правовую ответственность по сделке, что может привести к банкротству предприятия.

В случае отказа в согласовании совершения крупной сделки, муниципальное унитарное предприятие не вправе заключать такую сделку.

2.7. По факту рассмотрения Комиссия принимает решение о согласовании крупной сделки (приложение № 2 к Порядку) или решение об отказе согласования крупной сделки (приложение № 3 к Порядку)

2.8. Решение, указанное в пункте 2.7 настоящего Порядка, направляется предприятию в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия.

**3. Заключительные положения**

* 1. Предприятие, заключившее согласованную сделку, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента её заключения, обязано предоставить в сектор сельского хозяйства, земельных и имущественных отношений надлежащим образом заверенную копию заключенного договора (контракта).
  2. При необходимости внесения изменений в условия совершения сделки предприятие обязано в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме проинформировать Администрацию об этих изменениях, причинах изменений, а также направить заявление о дополнительном согласовании изменений. Проведение согласования изменений и дополнений условий совершения сделки осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком.
  3. Срок действия согласования совершения крупной сделки ограничен тремя месяцами.
  4. В случае если заключение согласованной сделки не состоялось в указанный срок, согласование прекращает свое действие.
  5. При несоответствии условий заключенного предприятием договора (контракта) согласованным условиям, сделка считается несогласованной, за исключением случаев, когда изменение существенных условий договора (контракта) допускается.
  6. При прекращении действия договора (контракта), заключенного по согласованной в соответствии с настоящим Порядком сделке, предприятие обязано в течение 3 (трех) рабочих дней уведомить Администрацию с представлением документов, подтверждающих прекращение действие договора.
  7. Руководитель предприятия несет ответственность за достоверность информации, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, а также в случае совершения сделки до получения заключения о согласовании Администрацией крупной сделки.

Приложение №1

к Порядку согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными предприятиями Багаевского сельского поселения

**Заявление**

**о согласовании крупной сделки**

Муниципальное унитарное предприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

просит Администрацию Багаевского сельского поселения дать согласие на совершение крупной сделки

1. Наименование, вид крупной сделки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Технико-экономическое обоснование, содержащее информацию о наименовании крупной сделки, обосновании необходимости и целесообразности ее совершения, соответствии крупной сделки уставу (предмету, целям и видам деятельности) предприятия, об условиях ее оплаты и других существенных условиях ее заключения (проценты, обеспечение, обременения и прочее).

3. Стороны крупной сделки, мотивированное обоснование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Предмет и цена крупной сделки в рублях, обоснование цены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4. Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг по крупной сделке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Источник финансирования крупной сделки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Наименование объекта, для которого осуществляются закупка товаров, выполнение работ, оказание услуг по крупной сделке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Информация о финансовом состоянии предприятия и его способности исполнять свои обязательства по крупной сделке с учетом оценки экономической эффективности деятельности предприятия (копия плана финансово-хозяйственной деятельности, уточненная на дату обращения; сведения о кредиторской и дебиторской задолженности на дату обращения; сведения об остатках на лицевых счетах на дату обращения, отсутствие (наличие) признаков банкротства предприятия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

1. Копии документов, необходимых для заключения сделок на \_\_\_\_ л.

2. Копия проекта договора со всеми приложениями на \_\_\_\_ л.

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение №2

к Порядку согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными предприятиями Багаевского сельского поселения

**Согласование о заключении крупной сделки**

Рассмотрев заявление МУП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г № \_\_\_\_\_\_\_ (вх. № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_) о согласовании заключения крупной сделки, в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Порядком согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями Багаевского сельского поселения, Администрацией Багаевского сельского поселения принято решение:

1. Согласовать заключение крупной сделки МУП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Багаевского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование сделки0 на сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. коп.

1. МУП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Багаевского сельского поселения в течение

5 (пяти) рабочих дней с момента заключения сделки обязано предоставить в Администрацию надлежащим образом заверенную копию заключенного договора (контракта) и приложений к нему.

3. Ответственность за надлежащее исполнение обязанностей возложить руководителя МУП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Глава Администрации

Багаевского сельского поселения Д.Н. Лазарец

Приложение №3

к Порядку согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными предприятиями Багаевского сельского поселения

**Об отказе в согласовании совершения крупной сделки**

Рассмотрев заявление МУП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г № \_\_\_\_\_\_\_ (вх. № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_) о согласовании заключения крупной сделки, в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Порядком согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями Багаевского сельского поселения, Администрацией Багаевского сельского поселения принято решение об отказе в согласовании заключения крупной сделки по следующим основаниям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень оснований)

Глава Администрации

Багаевского сельского поселения Д.Н. Лазарец