**АДМИНИСТРАЦИЯ БАГАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Багаевского района Ростовской    области

 **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

 11.01.2022 № 5 **ст-ца Багаевская**

**Об утверждении документов по охране труда Администрации Багаевского сельского поселения**

  В соответствии со статьями 212, 214, 216, 217,225 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения безопасных условий и охраны труда в Администрации Багаевского сельского поселения:

* Утвердить:

 1.1. Положение о системе управления охраной труда (СУОТ) в Администрации Багаевского сельского поселения (Приложение №1)

1.2. Перечень инструкций по охране труда в Администрации Багаевского сельского поселения (Приложение №2).

1.3. Программу вводного инструктажа по охране труда в Администрации Багаевского сельского поселения (Приложение №3).

1.4. Программу проведения вводногь инструктажа по охране труда в Администрации Багаевского сельского поселения (Приложение №4).

1.5. Перечень должностей и профессий работников Администрации Багаевского сельского поселения, освобожденных от инструктажа на рабочем месте ( Приложение №5).

2. Главному специалисту СС и ПБ Свириденко А.А. ознакомить работников Администрации Багаевского сельского поселения с инструкциями по охране труда в соответствии с занимаемой должностью.

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации

Багаевского сельского поселения П.П. Малин

Распоряжение вносит:

Свириденко А.А. т.32-9-63

 Приложение№1

 к распоряжению Администрации

 Багаевского сельского поселения

 от 11.01.2022 № 5

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе управления охраной труда (СУОТ)**

**в Администрации Багаевского сельского поселения**

* **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда (СУОТ) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, приказом Минтруда России от 19.08.2016 № 438н "Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда" и другими нормативно-правовыми актами по охране труда, а также ГОСТ 12.0.230-2007 "Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования".

 1.2. Настоящее Положение о СУОТ устанавливает порядок организации работы по обеспечению охраны труда в Администрации Багаевского сельского поселения (далее по тексту – Администрация), ответственных лиц и других работников.

1.3. Настоящее Положение о системе управления охраной труда (СУОТ) определяет задачи, права, обязанности и ответственность руководителя, специалистов Администрации по созданию здоровых и безопасных условий труда работников, по выполнению ими требований законодательных и иных правовых актов по охране труда, правил, норм и инструкций по безопасной эксплуатации оборудования, а также внедрение и функционирование системы управления охраной труда в соответствии с установленными требованиями.

* **Политика Администрации Багаевского сельского поселения**

**в области охраны труда**

2.1. При создании системы управления охраной труда необходимо:

- определять законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность Администрации;

-выявлять вредные и опасные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами деятельности Администрации;

- определять политику Администрации в области охраны труда;

-определять цели и задачи в области охраны труда, устанавливать приоритеты;

-разрабатывать организационную схему и программу для реализации политики и достижении целей выполнения поставленных задач.

2.2. Безопасность производственных процессов, безопасные и здоровые условия труда должны обеспечиваться планомерным и систематическим проведением комплекса организационных, социальных, технических и финансово-экономических мероприятий, в том числе:

-распределением функций, задач и ответственности руководителя и специалистов Администрации;

-характером регламентных работ;

- финансированием мероприятий по охране труда ;

-соответствия производственных процессов и проводимых различных мероприятий нормативным требованиям, количественной оценке результатов в области охраны труда;

-организацией обучения и систематическим повышением квалификации работников;

-созданием нормальных санитарно-бытовых и санитарно-гигиенических условий труда для работников Администрации, эффективной системы медицинского обслуживания, обеспечением работников спецодеждой и средствами индивидуальной защиты;

 -организацией работ по обеспечению безопасных и здоровых условий труда;

 -организацией эффективной системы контроля, действующей совместно с системой материального стимулирования;

 -принятием гибкой системы определения и четким распределением обязанностей и ответственности должностных лиц и исполнителей, действующих в интересах Администрации.

 2.3. Система управления охраной труда должна предусматривать:

 - планирование показателей условий и охраны труда;

 - контроль плановых показателей;

- предупредительно-профилактические работы;

-возможность осуществления корректирующих и предупредительных действий.

2.4. Организация работ по обеспечению безопасных и здоровых условий труда должна содержать в своем составе и предусматривать планомерное и систематическое проведение:

-работ по обеспечению надежности и безопасности оборудования, зданий и сооружений;

 -мероприятий по обеспечению безопасности выполнения соответствующих видов работ и направлений производственной деятельности персонала.

2.5. Перечень видов работ и направлений деятельности должен охватить следующий обязательный минимум:

-организация учебного процесса в Администрации;

 -обеспечение режима соблюдения норм и правил охраны труда в Администрации;

-применение здоровьясберегающих технологий в Администрации, а также лечебно-профилактические мероприятия;

 - эксплуатация зданий и сооружений;

 - производство общеремонтных работ;

- производство работ с привлечением сторонних организаций.

 2.6. В зависимости от обстоятельств и специфических особенностей производственных процессов количество видов работ решением руководителя Администрации может быть увеличено.

* **Цели и задачи Администрации**

**работ по охране труда и системы управления охраной труда**

 3.1. Основными задачами должностных лиц Администрации сельского поселения по организации работ в области охраны труда и системы управления охраной труда являются реализация основных направлений государственной политики в области охраны труда, в том числе:

 -обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья, безопасных и здоровых условий труда работников;

-финансирование мероприятий по охране труда;

 -подготовка и представление отчетов в государственные органы сведений и отчетов об условиях труда, о производственном травматизме, профзаболеваниях и их материальных последствиях;

-расследование несчастных случаев на производстве, реализация мероприятий по их недопущению;

- информирование работников по вопросам охраны труда;

 -обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, санитарно-бытовыми и лечебно-профилактическими услугами.

 3.2. Основные задачи в области охраны труда и системы управления охраной труда решаются конкретно назначенным должностным лицом и исполнителями с учетом специфики деятельности Администрации:

 - реализация системы персональной ответственности должностных лиц в области охраны труда;

 -определение и конкретизация обязанностей и ответственности должностных лиц в области охраны труда;

 -организации и производства работ в соответствии с требованиями действующих законодательных актов и нормативных документов в области охраны труда;

- организация и обеспечение зависимости оплаты труда работников от результатов работы в области охраны труда.

 3.3. Политика в области охраны труда.

3.3.1. Работодатель, консультируясь с работниками, должен изложить в письменном виде политику по охране труда, которая должна:

- отвечать специфике организации и соответствовать ее размеру и характеру деятельности;

 - быть краткой, четко изложенной, иметь дату и вводиться в действие подписью работодателя;

- распространяться и быть легкодоступной для всех лиц на их месте работы; - анализироваться для постоянной пригодности;

 - быть доступной в соответствующем порядке относящимся к делу внешним заинтересованным сторонам.

 3.3.2. Политика в области охраны труда должна включать следующие ключевые принципы и цели, выполнение которых Администрация сельского поселения принимает на себя:

 -обеспечение безопасности и охрану здоровья всех работников Администрации путем предупреждения связанных с работой травм, ухудшений здоровья, болезней и инцидентов;

 -соблюдение соответствующих нормативных правовых актов, программ по охране труда, коллективных соглашений по охране труда и других требований, которые Администрация обязалась выполнять;

 - обязательства по проведению консультаций с работниками и привлечению их к активному участию во всех элементах системы управления охраной труда;

- непрерывное совершенствование функционирования системы управления охраной труда.

3.3.3. Система управления охраной труда должна быть совместима или объединена с другими системами управления Администрации.

 3.4. Планирование.

3.4.1. Для постоянной идентификации опасностей, оценки рисков и управления рисками установлена программа специальной оценки рабочих мест по условиям труда, в которую входят:

 - определение сроков выполнения работ, связанных со специальной оценкой рабочих мест;

- анализ идентификации опасностей - проводится повседневно на рабочих местах или внепланово, в зависимости от характера опасностей, значимости риска, отклонений от нормального режима работы, изменений в технологических процессах.

3.4.2. Анализ документации по данному процессу проводится руководителем.

3.4.3. Процесс проведения специальной оценки условий труда описан в Федеральном законе от 28.12.2013 № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

3.4.4. Перечень работ повышенной опасности утверждается руководителем.

3.4.5.Процедура управления нормативной правовой документацией включает в себя:

 -фиксирование и идентификацию данных и документации по правовым и иным требованиям;

 - оценку и анализ документации по данному процессу;

- актуализацию данных и документации, связанных с правовыми требованиями.

 3.4.6. Мероприятия по качественному планированию охраны труда должны основываться на результатах исходного анализа, последующих анализов или других имеющихся данных. Эти мероприятия по планированию должны обеспечивать безопасность и охрану здоровья на работе и включать:

- ясное определение, расстановку приоритетности и, где это целесообразно, количественную оценку целей организации по охране труда;

- подготовку плана достижения каждой цели с распределением обязанностей и ответственности за достижение цели, сроками выполнения мероприятий по улучшению условий и охраны труда с ясными критериями результативности деятельности для каждого подразделения и уровня управления;

 - отбор критериев сравнения для подтверждения достижения цели;

 - предоставление необходимой технической поддержки, ресурсов.

* **Внедрение и обеспечение функционирования СУОТ**

4.1. Для обеспечения эффективного функционирования СУОТ в Администрации распределены обязанности и ответственность как за элементы и процессы системы, так и за отдельные мероприятия Плана.

4.1.1. Обязанности главы Администрации сельского поселения.

Ответственность за обеспечение охраны труда несет глава Администрации сельского поселения. Он организует работу, направленную на сохранение жизни и здоровья работников и обеспечение соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, а также выделяет необходимые для функционирования СУОТ ресурсы. Обязанности в области охраны труда установлены в статье 212 ТК РФ. Работодатель организует распределение ответственности за вопросы охраны труда на всех работников Администрации.

4.1.2. Обязанности работников Администрации установлены статьей 214 ТК РФ. Обязанности работников в области охраны труда прописаны в их должностных инструкциях.

 4.2. Обучение, квалификация и компетентность персонала.

4.2.1. Для достижения наибольшей эффективности внедрения и функционирования СУОТ Администрации обеспечивает непрерывное обучение по охране труда, включая специальную подготовку и повышение квалификации всего персонала. Работники Администрации проходят обучение с учетом специфики выполняемых работ, имеют соответствующую квалификацию и компетентность, необходимые для безопасного выполнения своих функций. Обучение и проверка знаний требований охраны труда осуществляются в соответствии с порядком, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, а также другими нормативными требованиями.

 4.3. Процедура внутреннего обмена информацией.

 Процедура содержит описание как минимум следующих элементов обмена информацией:

-порядок согласования и пересмотра локальных нормативных актов по охране труда, соответствующий требованиям, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

 -порядок рассмотрения обращений работников и поступающих от них предложений по улучшению условий труда и совершенствованию СУОТ;

 -порядок формирования, размещения и постоянной актуализации информационных материалов (наглядных пособий, плакатов, стендов, документов по охране труда) на территории Администрации, включая требования к обеспечению достаточности таких материалов, доступности мест их размещения, сроков актуализации и лиц, ответственных за информационные материалы учреждения.

 4.4. Управление документами СУОТ.

4.4.1. Разработка, внедрение и обеспечение эффективного функционирования СУОТ включает в себя создание комплекса взаимоувязанных локальных нормативных документов, содержащих структуру системы, обязанности и права для каждого конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, обеспечивающие функционирование всей структуры.

4.4.2. Документы СУОТ допускается разрабатывать в виде стандартов Администрации, руководства или других видов документов. Комплект документов СУОТ является минимальным, необходимым для обеспечения функционирования СУОТ.

4.4.3. Документация системы управления охраной труда:

-периодически анализируется и, при необходимости, своевременно корректируется;

 -доступна для работников, которых она касается и кому предназначена.

* **Мониторинг и контроль результативности СУОТ**

5.1. Администрация установила и своевременно корректирует методы периодической оценки соответствия состояния охраны труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

5.2. В зависимости от целей оценки функционирования СУОТ выполняют различные виды контроля требуемых критериев охраны труда, анализируют и оценивают результаты проверки, разрабатывают мероприятия по улучшению значений соответствующих критериев охраны труда. Выполняемые процедуры контроля и оценка СУОТ, а также ее элементов являются основой разработки, оценки эффективности и в случае необходимости корректировки соответствующих мероприятий по улучшению условий труда.

5.3. В соответствии со спецификой экономической деятельности в Администрации применяют следующие виды контроля:

- текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда;

 - постоянный контроль состояния производственной среды;

 - реагирующий контроль;

- внутреннюю проверку (аудит) системы управления.

Каждый из видов контроля осуществляется в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.4. Контроль обеспечивает:

 - обратную связь по результатам деятельности в области охраны труда;

 -информацию для определения, результативности и эффективности текущих мероприятий по определению, предотвращению и ограничению опасных и вредных производственных факторов и рисков;

-основу принятия решений о совершенствовании определения опасностей и ограничения рисков, а также самой системы управления охраной труда.

5.5. Методы периодической оценки соответствия состояния охраны труда действующему законодательству, государственным нормативным требованиям охраны труда, требованиям СУОТ периодически оцениваются на актуальность и при необходимости корректируются.

 5.6. Наблюдение за состоянием здоровья работников.

 5.6.1. Наблюдение за состоянием здоровья работников представляет собой процедуру обследования состояния здоровья работников для обнаружения и определения отклонений от нормы.

5.6.2. Наблюдение за состоянием здоровья работников осуществляется в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, а также в соответствии с порядком, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

5.6.3. Процедуры наблюдения за состоянием здоровья работников включают в себя медицинские осмотры, биологический контроль, рентгенологические обследования, опрос или анализ данных о состоянии здоровья работников и другие процедуры.

 5.6.4. В случае необходимости по решению органов местного самоуправления допускается вводить дополнительные условия и показания к проведению медицинских осмотров (обследований).

5.7. Текущий контроль. Текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда представляет собой непрерывную деятельность по проверке выполнения мероприятий, планов мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, направленных на обеспечение охраны труда, профилактику опасностей, рисков и мероприятий по внедрению системы управления охраной труда.

 5.8. Постоянный контроль состояния условий труда Постоянный контроль состояния условий труда предусматривает измерение (определение) и оценку опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочем месте. Постоянный контроль включает в себя специальную оценку условий труда, определение опасностей и оценку рисков, опрос или анализ данных о состоянии здоровья работников, анкетирование и т.п.

 5.9. Реагирующий контроль. Реагирующий контроль необходим в момент проявления инцидентов, аварий, несчастных случаев, а также при изменении внешней и внутренней документации в области охраны труда. Реагирующий контроль также осуществляется при расследовании и учете несчастных случаев, профессиональных заболеваний.

Главный специалист А.А. Свириденко

Приложение№ 2

 к распоряжению Администрации

 Багаевского сельского поселения

 от 11.01.2022 № 5

ПЕРЕЧЕНЬ

инструкций по охране труда Администрации Багаевского сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование инструкции | Дата утверждения | Примечание |
| 1 | Инструкция по охране труда муниципального служащего и работника, осуществляющего техническое обеспечение деятельности Администрации Багаевского сельского поселения (работник Администрации) |  |  |
| 2 | Инструкция по охране труда водителя легкового автомобиля Администрации Багаевского сельского поселения |  |  |
| 3 | Инструкция по охране труда уборщика служебных помещений Администрации Багаевского сельского поселения |  |  |
| 4 | Инструкция по охране труда для сторожа Администрации Багаевского сельского поселения |  |  |
| 5 | Инструкция проведения вводного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности Администрации Багаевского сельского поселения |  |  |
| 4 | Инструкция по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим при несчастных случаях. |  |  |
| 5 | Инструкция по электробезопасности неэлектрического персонала Администрации Багаевского сельского поселения |  |  |

Главный специалист А.А. Свириденко

УТВЕРЖДАЮ»

Глава Администрации Багаевского сельского поселения

 П.П. Малин

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА №1**

**для муниципального служащего и работника, осуществляющего техническое обеспечение деятельности Администрации Багаевского**

**сельского поселения**

**1. Общие требования безопасности**

1.1. Настоящая инструкция разработана для муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Багаевского района (далее по тексту – работник Администрации).

1.2. Работник Администрации допускается к самостоятельной работе после прохождения:

- медицинского освидетельствования;

- вводного инструктажа по охране труда;

- обучения элементарным правилам электробезопасности;

1.3. Работник Администрации обязан выполнять должностные обязанности, работать по заданию своего руководителя, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно выполнять распоряжения руководителя, требования по охране труда.

1.4. Работник Администрации должен выполнять свои обязанности в рабочее время согласно Правилам внутреннего трудового распорядка.

1.5. При эксплуатации персонального компьютера на работника могут оказывать действие следующие опасные производственные факторы:

- повышенные уровни электромагнитного излучения;

- пониженная или повышенная влажность воздуха рабочей зоны;

- пониженная или повышенная подвижность воздуха рабочей зоны;

- повышенный уровень шума;

- повышенный или пониженный уровень освещенности;

- повышенная яркость светового изображения;

- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;

- напряжение зрения, внимания, длительные статические нагрузки.

1.6. Работник Администрации, эксплуатирующий электрооборудование при выполнении трудовых обязанностей должен иметь:

- знать основные меры предосторожности по охране труда, соблюдать организационно-технические меры при выполнении работ (знание настоящей инструкции, исправность питающей линии подключения - перегибы, оголенные участки, места смятия; применение основных и дополнительных средств защиты; использование инструмента с изолированными ручками, проверка подключения заземления и зануления);

- иметь отчетливое представление об опасности поражения электрическим током и опасности приближения к токоведущим частям (опасное напряжение, опасная сила тока, классификация помещения по электробезопасности, величина сопротивления заземления);

- иметь практические навыки оказания первой доврачебной помощи пострадавшим от электротока.

1.7. При эксплуатации электрооборудования опасным производственным фактором является электрический ток. Предельно допустимая величина переменного тока 0,3мА. При увеличении тока до 0,6-1,6 мА человек начинает ощущать его воздействие.

Факторами, определяющими степень поражения электротоком, являются сила тока, продолжительность воздействия электротока на человека, место соприкосновения и путь прохождения проникновения тока, состояние кожи, электрическое сопротивление тела, физиологическое состояние организма.

Виды поражения электротоком:

- электрический удар (паралич сердца и дыхания);

- термический ожог (электроожог);

- электрометаллизация кожи;

- технические повреждения;

- электроофтальмия (воспаление глаз вследствие действия электротока).

1.8. Работник Администрации обязан соблюдать требования по обеспечению пожарной безопасности, знать место нахождения средств пожаротушения, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения, в том числе огнетушителями порошковыми марки ОП-4(з).

Порошковый (ОП-4(з) огнетушитель позволяет тушить огонь на электрооборудовании до 380 В без снятия напряжения.

**2. Требования безопасности перед началом работы**

2.1. Работник Администрации при работе с персональным компьютером обязан:

2.1.1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место.

2.1.2. Отрегулировать освещенность на рабочем месте, убедиться в достаточности освещенности, отсутствии отражений на экране.

2.1.3. Проверить правильность подключения оборудования в электросеть.

2.1.4. Проверить исправность проводящих проводов и отсутствие оголенных участков проводов.

2.1.5. Убедиться в наличии защитного заземления.

2.1.6. Протереть салфеткой поверхность экрана и защитного фильтра.

2.1.7. Убедиться в отсутствии дискет в дисководах процессора персонального компьютера.

2.1.8. Проверить правильность установки стола, стула, подставки для ног, пюпитра, положения оборудования, угла наклона экрана, положение клавиатуры, положение «мыши» на специальном коврике, при необходимости произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

2.2. Работнику Администрации при работе с персональным компьютером запрещается приступать к работе при:

2.2.1.. Отсутствии специальной вилки с подключением заземления.

2.2.2. Обнаружении неисправности оборудования.

2.2.3. При размещении персональных компьютеров в ряд на расстоянии менее 1,2 м, при расположении рабочих мест с компьютерами в колонку на расстоянии менее 2,0 м, при рядном расположении дисплеев экранами друг к другу.

2.3. Работнику Администрации запрещается производить протирание влажной или мокрой салфеткой электрооборудование, которое находится под напряжением (вилка вставлена в розетку). Влажную или любую другую уборку производить при отключенном оборудовании.

2.4. Работник Администрации обязан сообщить своему руководителю об обнаруженной неисправности оборудования.

2.5. Работник Администрации производит включение электрооборудования в сеть путем вставки исправной вилки в исправную специальную розетку для ПК.

2.6. Работник Администрации должен убедиться, что включение оборудования никого не подвергает опасности.

2.7. Работник Администрации не должен разрешать работать лицам, не имеющим допуска к работе с опасным оборудованием или персональным компьютером.

**3. Требования Администрации во время работы**

3.1. Работник Администрации во время работы обязан:

3.1.1. Выполнять ту работу, которая определена должностной инструкцией, которая ему была поручена Руководителем и по которой он был проинструктирован.

3.1.2. В течение всего рабочего времени содержать в порядке и чистоте рабочее место.

3.1.3. Держать открытыми вентиляционные отверстия, которыми оборудованы приборы и персональные компьютеры.

3.1.4. Не загромождать оборудование посторонними предметами, которые снижают теплоотдачу.

3.1.5. При необходимости прекращения работы на некоторое время корректно закрыть все активные задачи.

3.1.6. Выполнять санитарные нормы и соблюдать режимы работы и отдыха.

3.1.7. Соблюдать правила эксплуатации электрооборудования или другого оборудования в соответствии с инструкциями по эксплуатации.

3.1.8. При работе с текстовой информацией выбирать наиболее физиологичный режим представления черных символов на белом фоне.

3.1.9. Соблюдать установленные режимы рабочего времени, регламентированные перерывы в работе и выполнять в физкультпаузах рекомендованные упражнения для глаз, шеи, рук, туловища, ног.

3.1.10. Соблюдать расстояние от глаз до экрана в пределах 60 - 70 см, но не ближе 50 см с учетом размеров алфавитно-цифровых знаков и символов.

**4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

4.1. Работник Администрации обязан:

4.1.1. Во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления гари немедленно отключить питание и сообщать об аварийной ситуации руководителю.

4.1.2. При любых случаях сбоя в работе технического оборудования или программного обеспечения немедленно вызвать представителя отдела информационных технологий.

4.1.3. В случае появления рези о глазах, резком ухудшении видимости - невозможности сфокусировать взгляд или появлении боли в пальцах и кистях рук, усилении сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить руководителю.

4.1.4. Не приступать к работе на ПК до устранения неисправности.

4.1.5. При получении травм или внезапном заболевании немедленно известить своего руководителя, организовать первую доврачебную помощь или вызвать скорую медицинскую помощь по телефону «01».

4.1.6. При обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно отключить электропитание и освободить ею от действия тока, оказать до врачебную помощь и вызвать скорую медицинскую помощь по телефону «01».

**5. Требования безопасности по окончанию работы**

5.1. Работник Администрации обязан соблюдать следующую последовательность выключения ПК:

5.1.1. Произвести закрытие всех активных задач.

5.1.2. Выполнить парковку считывающей головки жесткого диска (если не предусмотрена автоматическая парковка головки).

5.1.3. Убедиться, что в дисководах нет дискет.

5.1.4. Выключить питание системного блока (процессора).

5.1.5. Выключить питание всех периферийных устройств.

5.1.6. Отключить блок питания.

5.2. Работник обязан осмотреть и привести в порядок рабочее место и выполнить несколько упражнений для глаз и пальцев рук на расслабление.

5.3. Работник обязан по окончанию работы вынуть исправную вилку из исправной розетки.

Главный специалист А.А.Свириденко

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава Администрации Багаевского сельского поселения

 П.П. Малин

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА №2**

**для водителя легкового автомобиля Администрации**

**Багаевского сельского поселения**

1. Общие требования охраны труда

1.1. К выполнению работы по профессии водителя автомобиля допускается работник не моложе 18 лет, имеющий водительское удостоверение, прошедший обязательное психиатрическое освидетельствование, предварительный медицинский осмотр, не имеющий противопоказаний по состоянию здоровья, имеющий необходимую теоретическую и практическую подготовку, прошедший вводный и первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда, стажировку, проверку знаний требований охраны труда и получивший допуск к самостоятельной работе приказом руководителя организации.

1.2. Водитель должен периодически, не реже одного раза в 12 месяцев проходить проверку знаний требований охраны труда.

1.3. Водитель, независимо от квалификации и стажа работы, не реже одного раза в три месяца должен проходить повторный инструктаж по охране труда, при этом в программу инструктажа на рабочем месте должны быть включены вопросы оказания первой помощи пострадавшим, в том числе и в дорожно-транспортных происшествиях; в случае нарушения водителем требований безопасности труда, при перерыве в работе более чем на 30 календарных дней он должен пройти внеплановый инструктаж.

1.4. Водитель, допущенный к самостоятельной работе, перед началом эксплуатации легкового автомобиля обязан изучить руководство по эксплуатации на автомобиль.

1.5. Водитель, показавший неудовлетворительные знания требований охраны труда при эксплуатации автомобиля, к самостоятельной работе не допускается.

1.6. Водитель, направленный для участия в несвойственных его профессии работах, должен пройти целевой инструктаж по безопасному выполнению предстоящих работ.

1.7. Водителю запрещается пользоваться неисправным, неиспытанным инструментом, приспособлениями и оборудованием, а также если безопасному обращению с этими инструментами, приспособлениями и оборудованием он не был предварительно обучен.

1.8. Во время работы на водителя легкового автомобиля могут оказывать неблагоприятное воздействие в основном следующие опасные и вредные производственные факторы:

– движущиеся машины и механизмы, подвижные части технологического оборудования, инструмента, перемещаемых изделий, заготовок, материалов;

– падающие предметы (элементы технологического оборудования, инструмента);

– острые кромки, заусенцы и шероховатости на поверхности технологического оборудования, инструмента;

– повышенная запыленность и загазованность воздуха рабочей зоны;

– повышенная или пониженная температура поверхностей технологического оборудования, материалов;

– повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны;

– повышенный уровень шума на рабочем месте;

– повышенный уровень вибрации;

– повышенная или пониженная влажность воздуха;

– отсутствие или недостаточное естественное освещение;

– недостаточная освещенность рабочей зоны;

– физические перегрузки;

– нервно-психические перегрузки.

1.9. Каждый работник должен знать и правильно применять в работе средства защиты.

1.10. Водителю положена выдача смывающих и обезвреживающих средств согласно Типовым нормам.

1.11. Водитель во время работы должен пользоваться спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов.

1.12. Для предупреждения возможности возникновения пожара водитель должен соблюдать требования пожарной безопасности; курить разрешается только в специально отведенных для этого местах.

1.13. Водитель обязан соблюдать трудовую и производственную дисциплину, Правила трудового распорядка.

1.14. Водитель должен соблюдать установленный для него режим рабочего времени и времени отдыха; в случае заболевания, плохого самочувствия, недостаточного отдыха водитель обязан доложить о своем состоянии непосредственному руководителю и обратиться за медицинской помощью.

1.15. Если с кем-либо из работников произошел несчастный случай, то пострадавшему необходимо оказать первую помощь, сообщить о случившемся руководителю и сохранить обстановку происшествия, если это не создает опасности для окружающих.

1.16. Водитель при необходимости должен уметь оказать первую помощь, пользоваться аптечкой.

1.17. Водитель, допустивший нарушение или невыполнение требований инструкции по охране труда, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед выездом на линию водитель должен пройти предрейсовый медосмотр и получить отметку в путевом листе; водитель, у которого установлен факт употребления алкогольных напитков или наркотических веществ, к работе не допускается.

2.2. Водитель, находящийся в болезненном или утомленном состоянии, не должен садиться за руль автомобиля, так как это может привести к дорожно-транспортному происшествию.

2.3. Перед выездом на линию водитель должен проверить исправность тормозов, рулевого управления, освещения, звукового сигнала, стеклоочистителей, состояние аккумулятора, отсутствие утечки топлива, масла, охлаждающей жидкости, проверить давление в шинах.

2.4. Водитель, направляющийся в длительный (продолжительностью более одних суток) рейс, должен пройти инструктаж по охране труда перед выездом об условиях работы на линии и особенностях перевозимого груза.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Прежде чем начать движение с места стоянки на территории организации, водитель должен убедиться, что это безопасно для работников и других посторонних лиц. При движении по территории соблюдать скорость движения, не превышающую 5 км/ч.

3.2. Перед пуском двигателя водитель должен:

– убедиться, что транспортное средство заторможено стояночным тормозом, а рычаг переключения передач (контроллера) поставлен в нейтральное положение;

– предварительно отключить и отсоединить элементы подогрева.

Пуск двигателя транспортного средства должен производиться при помощи стартера. Запрещается запуск двигателя с помощью буксира.

3.2.1. Скорость движения транспортных средств по территории организации, в производственных и других помещениях устанавливается работодателем в зависимости от конкретных условий с учетом интенсивности движения транспортных средств, состояния дорог, перевозимого груза и пассажиров.

3.3. Водителю запрещается:

– производить пуск двигателя путем буксировки;

– эксплуатировать автомобиль со снятым воздушным фильтром.

3.4. Во время работы на линии:

– водитель должен быть вежливым, вести себя спокойно и выдержанно, избегать конфликтных ситуаций;

– водитель должен быть внимательным, не отвлекаться от выполнения своих обязанностей, запрещено самопроизвольно отклоняться от маршрута, указанного в путевом листе;

– водителю разрешается перевозить в салоне автомобиля то количество людей, которое указано в паспорте завода-изготовителя на эксплуатируемое транспортное средство;

– во время движения избегать резких торможений и поворотов, если они не вызваны обстановкой на дороге, соображениями безопасности;

– скорость движения автомобиля выбирать с учетом интенсивности движения, дорожных и погодных условий, соблюдая при этом требования дорожных знаков к скорости ТС;

– водитель должен выбирать интервал между движущимися автомобилями в зависимости от скорости и состояния дороги; при движении по мокрой и скользкой дороге тормозной путь значительно увеличивается, поэтому интервал между автомобилями необходимо увеличить;

– при маневрировании, перестроении из ряда в ряд, обгоне, опережении, встречном разъезде водитель должен убедиться в полной безопасности маневра.

3.5. Водитель должен быть особенно внимательным при движении задним ходом. Двигаясь задним ходом, нельзя создавать помехи для других участников движения; перед подачей автомобиля назад необходимо убедиться, что его никто не объезжает, сзади нет людей или каких-нибудь препятствий. Для обеспечения безопасности движения водитель при необходимости должен прибегнуть к помощи других лиц.

3.6. Отдыхать в салоне автомобиля допускается только при неработающем двигателе, так как это может привести к отравлению оксидом углерода, содержащимся в отработавших газах автомобиля.

3.7. В том случае, когда возникает необходимость временно покинуть автомобиль, водитель должен выключить двигатель, автомобиль затормозить стояночным тормозом при включенной низшей передаче; ключ от замка зажигания взять с собой, а двери запереть. Включить охранную сигнализацию (при ее наличии).

3.8. Перед выходом из салона автомобиля на проезжую часть дороги необходимо предварительно убедиться в отсутствии опасности, связанной с движением транспортных средств, как в попутном, так и во встречном направлениях.

3.9. Если во время работы на линии возникли какие-либо технические неисправности, требующие немедленного устранения, водитель должен поставить автомобиль на обочину и осмотреть транспортное средство.

3.10. К ремонту можно приступать, если есть все необходимые инструменты и если объем его соответствует разрешенному на линии: монтаж и демонтаж шин, смена колес, продувка в системе питания, проверка действия приборов зажигания, подтяжка ослабленных креплений и т. п.

3.11. При ремонте автомобиля на линии требуется соблюдать правила безопасности, установленные для ремонта и технического обслуживания автомобиля. При отсутствии необходимых приспособлений и инструментов производить ремонт запрещается.

3.12. При ремонте автомобиля пользоваться исправным и предназначенным для этой цели инструментом:

– гаечные ключи должны подбираться соответственно размерам гаек и болтов; запрещается работать гаечными ключами с непараллельными, изношенными губками;

– не разрешается отвертывание гаек ключами больших размеров с подкладыванием металлических пластинок между гранями гайки и ключа, а также удлинение рукоятки ключа путем присоединения другого ключа или трубы;

– поверхность всех ручек для инструментов должна быть гладкая, без заусенцев и трещин; запрещается пользоваться инструментом с плохо укрепленной деревянной (пластиковой, прорезиненной и т. п.) ручкой, а также с неисправной ручкой.

3.13. Перед подъемом части автомобиля домкратом выключить зажигание, затормозить автомобиль стояночным тормозом, удалить из салона находящихся в нем людей и закрыть двери салона.

3.14. При вывешивании автомобиля на мягкой грунтовой поверхности выровнять место установки домкрата, подложить под домкрат подкладку достаточных размеров и прочности, на которую установить домкрат. Запрещается устанавливать домкрат на случайные предметы.

3.15. Пробку радиатора на горячем двигателе открывать в перчатках или накрыв ее ветошью. Пробку открывать осторожно, не допуская интенсивного выхода пара в сторону открывающего.

3.16. Все работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля в зимнее время необходимо производить по возможности только в отапливаемых помещениях.

3.17. В зимнее время для предупреждения случаев обморожения при устранении неисправности в пути работать только в перчатках. Запрещается прикасаться к металлическим предметам, деталям и инструментам руками без перчаток.

3.18. При остановке и стоянке на неосвещенных участках дороги, в темное время суток или в условиях недостаточной видимости включать габаритные огни. В соответствии с ПДД в условиях недостаточной видимости дополнительно к габаритным огням могут быть включены фары ближнего света, противотуманные фары и задние противотуманные фонари.

3.19. При работе под автомобилем располагаться таким образом, чтобы ноги не находились на проезжей части дороги. При производстве ремонтных работ на открытом воздухе, стоя на коленях или лежа, применять деревянные лежаки или другие подручные средства.

3.20. При нарушении нормальной циркуляции охлаждающей жидкости, при переохлаждении двигателя автомобиль остановить, утеплить нижнюю часть радиатора и дать поработать двигателю на малых оборотах. Запрещается подогревать двигатель открытым пламенем.

3.21. При заправке автомобиля водителю необходимо пользоваться перчатками (в любое время года), не допуская проливов топлива, а также попадания топлива на кожу рук и тела (во многих современных автомобилях открытие лючка бензобака осуществляется из салона автомобиля).

Заправку автомобиля бензином следует проводить из бензоколонки со шлангом, снабженным заправочным пистолетом.

3.22. На автозаправочной станции (АЗС) запрещается:

– заправку автомобиля топливом производить в нарушение правил безопасности, установленных для заправочных пунктов;

– курить и пользоваться открытым огнем;

– производить ремонтные и регулировочные работы;

– заправлять автомобиль топливом при работающем двигателе;

– допускать перелив и разлив топлива;

– работать без средств индивидуальной защиты рук.

3.23. Если при пуске на заправочной колонке двигатель работает хлопками, водитель обязан немедленно заглушить двигатель и отбуксировать автомобиль для устранения неисправностей в безопасное место.

3.24. Для перелива топлива необходимо пользоваться только специальным устройством; засасывать через шланг топливо ртом запрещено.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. В случае дорожно-транспортного происшествия (ДТП) водитель, причастный к нему, должен немедленно остановиться и включить аварийную сигнализацию, а при ее неисправности или отсутствии выставить на расстоянии 30–40 м позади автомобиля знак аварийной остановки или мигающий красный фонарь и не трогать с места автомобиль и предметы, имеющие отношение к происшествию.

4.2. При необходимости водитель должен оказать первую помощь пострадавшим и вызвать скорую помощь; если это невозможно, то следует отправить пострадавших на попутном автомобиле в ближайшее лечебное учреждение.

4.3. Затем необходимо сообщить о случившемся в ГИББД; если есть очевидцы ДТП, следует записать их фамилии и адреса и ожидать прибытия работников ГИБДД.

4.4. Если ДТП не причинило вреда здоровью людей или существенного материального ущерба, при взаимном согласии в оценке обстоятельств случившегося и отсутствии неисправностей транспортных средств, с которыми их дальнейшее движение запрещено, водители могут прибыть на ближайший пост ГИБДД для оформления ДТП.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы водитель должен привести в порядок автомобиль, поставить его в установленное место, выключить зажигание, затормозить автомобиль стояночным тормозом, установить рычаг переключения передач в нейтральное положение, закрыть двери на ключ.

5.2. Если у водителя имеются замечания к техническому состоянию автомобиля, он должен сообщить об этом механику гаража.

5.3. По окончании работы следует тщательно вымыть руки теплой водой с мылом, при необходимости принять душ.

Главный специалист А.А.Свириденко

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава Администрации Багаевского сельского поселения

 П.П. Малин

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА  № 3**

**для уборщика служебных помещений Администрации**

**Багаевского сельского поселения**

1. Общие требования охраны труда

1.1. К самостоятельной работе уборщиком производственных и служебных помещений допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие медицинский осмотр, вводный и первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда, обучение, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда, имеющие группу по электробезопасности.

1.2. Уборщик производственных и служебных помещений обязан:

– выполнять только ту работу, которая определена инструкцией;

– выполнять Правила внутреннего трудового распорядка;

– правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

– соблюдать требования охраны труда;

– немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

– проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда;

– проходить обязательные периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования);

– уметь оказывать первую помощь пострадавшим от электрического тока и при других несчастных случаях;

– уметь применять первичные средства пожаротушения.

1.3. При выполнении работ на уборщика производственных и служебных помещений возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

– повышенная запыленность воздуха рабочей зоны;

– химические факторы;

– физические перегрузки;

– повышенная запыленность воздуха рабочей зоны;

– повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;

– возможность получения ожогов рук и других незащищенных частей тела агрессивными жидкостями;

– опасность порезов рук;

– повышенная подвижность воздуха;

– острые кромки, заусенцы и неровности на поверхности оборудования, инструментов и приспособлений;

– физические перегрузки.

1.4. Уборщик производственных и служебных помещений должен быть обеспечен спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами.

1.5. В случаях травмирования или недомогания необходимо прекратить работу, известить об этом руководителя работ и обратиться в медицинское учреждение.

1.6. За невыполнение требований инструкции по охране труда виновные привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Привести в порядок спецодежду, застегнуть халат на все пуговицы. Обувь должна быть с твердой подошвой. Подготовить средства защиты рук (перчатки).

2.2. Проверить наличие и исправность рабочего инвентаря. Щетка и метла должны быть плотно насажены на рукоятку и надежно закреплены. Совки и ведра должны иметь исправные, прочно закрепленные дужки и ручки, без острых кромок и заусенец. В обтирочном материале и тряпках для мытья полов не должно быть колющих и режущих предметов.

2.3. Для безопасного выполнения уборочных работ проверить внешним осмотром достаточность освещенности мест уборки, исправность вентилей, кранов горячей и холодной воды.

2.4. При использовании водонагревателей убедиться в их исправности. Перед применением уборочных машин проверить отсутствие внешних повреждений электрического шнура, вилки и розетки.

2.5. Проверить состояние полов и других убираемых поверхностей. При наличии на убираемых поверхностях опасных и вредных веществ (пролитых жиров, осколков стекла) убрать их, соблюдая меры безопасности. Осколки стекла смести щеткой в совок. Пролитый на полу жир удалить с помощью ветоши или других жиропоглощающих материалов. Загрязненное место промыть нагретым раствором кальцинированной соды и вытереть насухо.

2.6. Уборщик производственных и служебных помещений должен соблюдать правила производственной санитарии. Ведра для мытья полов должны быть окрашены в особый цвет или иметь бирку с надписью «для пола». Инвентарь для уборки туалетов должен храниться в специально выделенном месте, изолированно от уборочного инвентаря других помещений.

2.7. Обо всех недостатках и неисправностях инструмента, приспособлений и средств защиты, обнаруженных при осмотре, доложить руководителю работ для принятия мер к их устранению.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Уборка полов должна производиться метлой, щеткой или веником. Для уменьшения выделения пыли при подметании полов производить опрыскивание их водой или производить уборку влажным веником или щеткой.

3.2. Мусор, стекло, отходы собирать только в рукавицах.

3.3. Не уплотнять мусор, собранный в корзине или урне, рукой во избежание порезов рук.

3.4. Перед мытьем полов подмести их и удалить травмоопасные предметы: гвозди, битое стекло и другие острые (колющие и режущие) предметы, используя щетку и совок. Мытье полов производить ветошью с применением швабры. Вымытые полы следует вытирать насухо.

3.5. Горячую воду набирать только в исправные ведра, при этом наполнять ведро следует не более чем на три четверти от его вместимости.

3.6. При приготовлении моющих и дезинфицирующих растворов:
– применять только разрешенные моющие и дезинфицирующие средства;

– не превышать установленную концентрацию и температуру моющих средств (выше 50 °C). Уборку и дезинфекцию унитазов производить в резиновых перчатках с применением щеток;

– не допускать распыления моющих и дезинфицирующих средств, попадания их растворов на кожу и слизистые оболочки. При попадании раствора на кожу или в глаза необходимо немедленно промыть пораженное место под струей воды. Не допускать попадания раствора в полость рта, что может привести к сильному отравлению.

3.7. Перед протиркой и мытьем дверей, панелей, стен проверить отсутствие гвоздей, штырей. При уборке окон необходимо проверить прочность крепления рам и стекол.

3.8. Прежде чем передвигать столы и другую мебель, необходимо убрать с их поверхности предметы, которые могут упасть.

3.9. Перед уборкой столов убедиться, что на них нет острых предметов (иголок, кнопок и пр.), при наличии таких предметов собрать их, затем протереть поверхность стола слегка влажной тряпкой.

3.10. При переходе от стола к столу следить за тем, чтобы не зацепить свисающие телефонные или электрические провода.

3.11. Протирать настольные электрические лампы, вентиляторы и другие электроприборы следует, отключив их от электросети (вынув вилку из розетки). Расположенные в помещении розетки, выключатели протирать только сухой ветошью.

3.12. Уборку технических помещений производить в присутствии технического обслуживающего персонала.

3.13. Не допускается класть тряпки и какие-либо предметы на оборудование, прикасаться тряпкой или руками к неогражденным токоведущим частям оборудования.

3.14. Не допускается проникать за ограждения электроустановок, производить влажную уборку электропроводки, электрооборудования.

3.15. Сбор и уборка грубых отходов стекловолокна, срезов стеклонити, обрезков стекловолокна, стеклоткани и стеклопластика должны осуществляться механизированным способом или с использованием средств защиты кожи рук.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении аварий и ситуаций, которые могут привести к авариям и несчастным случаям, необходимо:

– немедленно прекратить работы и известить руководителя работ;

– под руководством ответственного за производство работ оперативно принять меры по устранению причин аварий или ситуаций, которые могут привести к авариям или несчастным случаям.

4.2. При возникновении поломок уборочной машины, водонагревательного оборудования необходимо прекратить их эксплуатацию, доложить о принятых мерах непосредственному руководителю и действовать в соответствии с полученными указаниями.

4.3. Если произошло загрязнение пола большим количеством пролитых красок, лаков, необходимо загрязненное место сначала засыпать песком или опилками и удалить с помощью совка или щетки. Загрязненное место насухо вытереть ветошью. Использованный обтирочный материал сложить в металлическую тару с плотно закрывающейся крышкой.

4.4. При возникновении пожара, задымлении:

– немедленно сообщить по телефону «01» в пожарную охрану, оповестить работающих, поставить в известность руководителя подразделения, сообщить о возгорании на пост охраны;

– открыть запасные выходы, обесточить электропитание, закрыть окна и двери;

– приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения, если это не сопряжено с риском для жизни;

– организовать встречу пожарной команды;

– покинуть здание и находиться в зоне эвакуации.

4.5. При несчастных случаях:

– немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;

– принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

– сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести другие мероприятия).

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Уборочный инвентарь и ветошь промыть с использованием моющих и дезинфицирующих средств, соблюдая установленные концентрацию и температуру, просушить и убрать в специально отведенное место.

5.2. Собрать и вынести в установленное место мусор, загрязненную ветошь.

5.3. Убрать моющие и дезинфицирующие средства.

5.4. Снять спецодежду и убрать в специально отведенное место.

5.5. Тщательно вымыть руки и лицо теплой водой с мылом.

5.6. Сообщить лицу, ответственному за производство работ, обо всех недостатках, замеченных во время работы, и принятых мерах по их устранению.

Главный специалист А.А.Свириденко

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава Администрации Багаевского сельского поселения

 П.П. Малин

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА  № 4**

**для сторожа Администрации Багаевского сельского поселения**

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе в качестве сторожа допускаются лица не моложе 18 лет, не имеющие медицинских противопоказаний.

1.2. Перед допуском к самостоятельной работе сторож должен пройти вводный инструктаж по безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности, первичный инструктаж по безопасности труда непосредственно на рабочем месте с последующим оформлением допуска. Повторный инструктаж по безопасности труда проводится для сторожа не реже одного раза в три месяца.

1.3. Сторож обязан:

·       выполнять требования настоящей инструкции и инструкции о мерах пожарной безопасности;

·       выполнять Правила внутреннего трудового распорядка, помнить о личной ответственности за соблюдение правил охраны труда;

·       пользоваться выданной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;

·       уметь квалифицированно оказывать первую доврачебную помощь пострадавшему при несчастном случае;

·       знать месторасположение средств оказания доврачебной помощи пострадавшим, первичных средств пожаротушения, пути эвакуации людей в случае аварии, стихийного бедствия или пожара;

·       не появляться на работе и не приступать к работе в нетрезвом состоянии, а также не приносить с собой и не распивать на рабочем месте спиртные напитки;

·       принимать меры по устранению нарушений правил охраны труда, сообщать немедленно об этих нарушениях непосредственному руководителю;

·       соблюдать режим работы и отдыха;

·       выполнять только ту работу, по которой проинструктирован и допущен ответственным руководителем;

·       содержать рабочее место в течение рабочего дня в чистоте и порядке;

·       быть внимательным во время работы и не допускать нарушений требований охраны труда;

·       обеспечить охрану товарно-материальных ценностей, принятых под охрану, от расхищений;

·       не допускать проникновения и нахождения посторонних лиц на охраняемом объекте;

·       осуществлять на объекте пропускной режим;

·       контролировать ввоз и вывоз (внос и вынос) товарно-материальных ценностей на территорию и с территории охраняемого объекта;

·       периодически производить обход охраняемого объекта;

·       следить за работой приборов охранной сигнализации, телефонной связи и в случаях нарушения их работоспособности немедленно ставить в известность руководителя охраны.

1.4. На сторожа могут воздействовать следующие опасные и вредные производственные факторы, в том числе:

·       движущиеся машины и механизмы;

·       повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны;

·       недостаточная освещенность рабочей зоны;

·       повышенное значение напряжения электрической цепи, замыкание которой может пройти через тело человека;

·       неблагоприятные погодные условия (снегопад, метель, ливень и др.);

·       нервно-психологические перегрузки;

·       пожаровзрывоопасные и др.

1.5. Для снижения воздействия опасных и вредных производственных факторов сторож должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты в соответствии с типовыми отраслевыми нормами.

1.6. При возникновении опасности пожара немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю, а в случае необходимости позвонить по телефону 112 в службу пожарной охраны города и принять все необходимые меры к ликвидации загорания, спасению материалов, оборудования и другого ценного имущества.

1.7. При несчастном случае оказать первую помощь пострадавшему, вызвать работников медицинской службы, немедленно сообщить о происшествии администрации и принять меры к сохранению обстановки для расследования обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

1.8. Сторож обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о появлении признаков острого заболевания (отравления).

1.9. Для питья следует употреблять только воду из сатураторов, кулеров и других питьевых установок.

1.10. Принимать пищу следует в специально оборудованных помещениях.

1.11. Для справления естественных нужд пользоваться туалетными помещениями.

1.12. При передвижении по территории сторож обязан:

·       ходить только по пешеходным дорожкам, тротуарам;

·       быть внимательным к движущемуся транспорту;

·       соблюдать осторожность при входе (выходе) в помещение. При передвижении по лестницам и у дверей обращать внимание на наличие порогов и других перепадов высоты пола, избегать мест падения сосулек и снега;

1.13. Для входа на территорию и выхода с нее пользоваться оборудованными стационарными проходными. Запрещается перелезать через забор и отверстия в нем.

1.14. Сторож, находясь на территории и охраняемого объекта, должен соблюдать следующие требования:

·       не садиться и не облокачиваться на случайные предметы и ограждения;

·       не подниматься и не спускаться бегом по лестничным маршам;

·       не прикасаться к электрическим проводам и кабелям;

·       обращать внимание на знаки безопасности и выполнять их требования.

1.15. Помни, что, зная и соблюдая требования инструкции по охране труда, предохранишь себя и окружающих от несчастного случая.

1.16. Заметив нарушение инструкции другими рабочими, предупреди о последствиях.

1.17. За нарушение требований настоящей инструкции по охране труда сторож несет дисциплинарную, административную и материальную ответственность, а в отдельных случаях – и уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в зависимости от тяжести последствий.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Осмотреть и надеть спецодежду и спецобувь установленного образца. Не закалывать одежду булавками, иголками, не держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы.

Проверить комплектность и исправность средств индивидуальной защиты.

2.2. Сторож при приеме дежурства обязан:

·       своевременно (за 15 минут до начала смены) прибыть к месту работы;

·       уточнить у сдающей смены обстановку на охраняемом объекте, какие были указания со стороны руководства, и ознакомиться с записями в журнале;

·       проверить исправность электроосвещения, сигнализации, средств радио- и телефонной связи, противопожарных средств, санитарное состояние помещения и полноту наличия числящегося за охраной имущества;

·       совместно с работником сдающей смены проверить территорию охраняемого объекта, наличие печатей на дверях, а также полноту и укомплектованность другого сдаваемого по описи имущества;

·       проверить, чтобы все эвакуационные выходы, коридоры, тамбуры, лестничные клетки были свободны, убедиться в возможности быстрого и беспрепятственного открытия всех дверей;

·       перед сдачей дежурства произвести уборку помещения охраны и прилегающей к нему территории, а по окончании дежурства сделать подпись в книге о сдаче дежурства с указанием имевших место при этом происшествиях и возникших на смене служебных вопросах;

·       принимающему дежурство после выполнения вышеуказанных действий сделать в книге подпись о приеме дежурства (если будут обнаружены какие-либо недостатки, обязательно указать их).

2.3. При обнаружении неисправностей в работе сигнализации, телефонной связи и др. заявить об этом непосредственному руководителю.

Не разрешается самому производить какой-либо ремонт.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Сторож в процессе дежурства обязан:

·       строго обеспечивать установленный пропускной режим. При возникновении конфликтной ситуации немедленно информировать непосредственное руководство и в дальнейшем действовать по его указанию;

·       периодически (в рабочее время – один раз в два часа, в нерабочее время – каждый час) осуществлять обходы внутренней территории охраняемого объекта, обращая особое внимание на открыто хранящиеся материальные ценности, а также на лиц, находящихся на территории объекта;

·       оперативно реагировать на срабатывание тревожной сигнализации, а также на стуки, шумы и т. д., свидетельствующие о подготовке или попытке проникновения на охраняемый объект;

·       с применением специальных средств и физической силы пресекать любые попытки проникновения на охраняемый объект посторонних лиц, также задерживать и передавать в органы внутренних дел лиц, которым удалось проникнуть на территорию объекта;

·       при разбойном нападении на охраняемый объект немедленно сообщить об этом в территориальный отдел УВД либо по телефону 02 и до прибытия наряда полиции принять все возможные меры к отражению нападения и задержанию правонарушителей.

3.2. На территорию охраняемого объекта пропускаются:

·       руководители беспрепятственно в любое время суток;

·       работники в рабочие дни беспрепятственно. В выходные и праздничные дни работники на территорию охраняемого объекта и в административное здание пропускаются после проверки документов и записи в рабочем журнале времени их прибытия (ухода) и по утвержденному руководством списку;

·       клиенты и другие посетители только в рабочее время после уточнения, к кому конкретно прибыли, и соответствующей записи в рабочем журнале.

3.3. Сторож по предъявлении ему документов по служебной необходимости обеспечивает беспрепятственный проход на территорию охраняемого объекта должностных лиц МВД, МЧС и др.

3.4. Сторож обязан не пропускать посторонних лиц на охраняемую территорию.

3.5. Сторож обязан постоянно держать под контролем территорию и в течение своей смены должен неоднократно совершать обходы в целях проверки сохранности материальных ценностей.

3.6. Необходимо постоянно проверять наличие замков и пломб на дверях помещений охраняемого объекта.

3.7. Сторожу запрещается:

·       спать на дежурстве и находиться в нетрезвом состоянии;

·       производить какие-либо работы, не связанные с охраной объекта;

·       исправлять повреждения в электропроводке самостоятельно (вызвать дежурного электромонтера);

·       курить в помещении и вблизи пожароопасных объектов;

·       открывать дверцы электрораспределительных щитов;

·       использовать для обогрева самодельные электронагревательные приборы;

·       уходить с территории объекта во время дежурства.

3.8. Все ключи от помещений охраняемого объекта находятся у сторожа, и он несет полную ответственность за их сохранность.

3.9. Сторожу следует помнить, что вследствие невыполнения требований, изложенных в инструкции по охране труда и в Правилах внутреннего трудового распорядка, может возникнуть опасность нанесения ущерба охраняемому объекту.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При пожаре:

·       немедленно сообщить об этом по телефону 112 в пожарную охрану с указанием наименования объекта защиты, адреса места его расположения, места возникновения пожара, а также фамилии сообщающего информацию;

·       принять меры по эвакуации людей, а при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей в начальной стадии приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения; при обнаружении возгорания немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю работ;

·       быстро, не поддаваясь панике, приступить к тушению пожара, используя все доступные средства (песок, воду, огнетушители и т. д.);

·       если потушить огонь в кратчайшее время невозможно, отключить электричество, перекрыть газ и покинуть опасную зону;

·       при невозможности самостоятельной эвакуации обозначить свое местоположение, вывесив из окна белую простыню или любой подходящий материал;

·       если путь к спасению возможен только через окно, бросить вниз подручные материалы, сократить высоту прыжка, используя привязанные к батареям шторы, простыни и т. д.;

·       при эвакуации горящие помещения и задымленные места проходить быстро, задержав дыхание, защитив нос и рот влажной плотной тканью; в сильно задымленном помещении передвигаться ползком или пригнувшись, так как в прилегающем к полу пространстве чистый воздух сохраняется дольше;

·       не открывать окна, так как с поступлением кислорода огонь горит сильнее;

·       отыскивая пострадавших, окликать их;

·       если на человеке загорелась одежда, помочь сбросить ее либо накинуть на горящего любое полотно и прижать его; когда доступ воздуха ограничен, горение быстро прекратится. Не давать человеку в горящей одежде бежать. Можно облить его водой;

·       эвакуируясь группой из задымленного помещения, передвигаться цепочкой друг за другом, держась за ремень или плечо впереди идущего человека.

4.2. Целесообразные действия при взрыве (угрозе взрыва):

·       не подходить к взрывоопасным предметам и не трогать их;

·       при угрозе взрыва лечь на живот, защищая голову руками, дальше от окон, застекленных дверей, проходов, лестниц;

·       если произошел взрыв, принять меры к предотвращению пожара и паники, оказать первую помощь пострадавшим;

·       при повреждении здания пожаром или взрывом запрещается в него входить;

·       при нахождении вблизи взрывопожароопасного объекта соблюдать осторожность. Сирены и прерывистые гудки предприятий (транспортных средств) означают сигнал «Внимание всем!». Услышав его, немедленно включить громкоговоритель, радиоприемник или телевизор. Прослушать информационное сообщение о чрезвычайной ситуации и действовать согласно указаниям территориального управления ГО ЧС.

4.3. При возникновении/обнаружении несчастного случая для оказания первой помощи необходимо следовать следующему алгоритму:

·       Мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи.

·       Вызов скорой медицинской помощи по телефону 103 или 112.

·       Определение наличия сознания у пострадавшего.

·       Мероприятия по восстановлению проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего.

·       Мероприятия по проведению сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни.

·       Мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей.

·       Мероприятия по обзорному осмотру пострадавшего и временной остановке наружного кровотечения.

·       Мероприятия по подробному осмотру пострадавшего в целях выявления признаков травм, отравлений и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью, и по оказанию первой помощи в случае выявления указанных состояний.

·       Придание пострадавшему оптимального положения тела.

·       Контроль состояния пострадавшего (сознание, дыхание, кровообращение) и оказание психологической поддержки.

·       Передача пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральным законом или со специальным правилом.

·       По возможности место происшествия оставить в первоначальном виде.

4.4. Работы по ликвидации аварийных ситуаций должны проводиться в соответствии с разработанным планом организации работ.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Привести в порядок рабочее место, отключить электроэнергию.

5.2. Осмотреть перед уходом и передачей смены территорию охраняемого объекта.

5.3. Передать дежурство сменщику в установленном порядке.

5.4. Обо всех недостатках, выявленных во время работы, сообщить непосредственному руководителю.

Используемые НПА.

1. Трудовой кодекс.

2. Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденный постановлением Минтруда и Минобразования от 13.01.2003 № 1/29.

3. ГОСТ 12.0.003-74 «ССБТ. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация».

4. ГОСТ 12.0.004-2015 «ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

5. Приказ Минтруда от 09.12.2014 № 997н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».

6. Приказ Минздрава от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

7. Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденные приказом Минздравсоцразвития от 01.06.2009 № 290н.

8. Правила противопожарного режима в РФ, утвержденные постановлением Правительства от 16.09.2020 № 1479.

9. Перечень мероприятий по оказанию первой помощи и перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, утвержденные приказом Минздравсоцразвития от 04.05.2012 № 477н.

Главный специалист А.А.Свириденко

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава Администрации Багаевского сельского поселения

 П.П. Малин

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ИНСТРУКЦИЯ № 6**

**по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим**

**при несчастных случаях**

1. Организация первой помощи пострадавшим при несчастных случаях. Первая доврачебная помощь представляет собой комплекс срочных мероприятий, проводимых при несчастных случаях и внезапных заболеваниях, направленных на прекращение действия повреждающего фактора, на устранение явлений, угрожающих жизни, на облегчение страданий и подготовку пострадавшего к отправке в лечебное учреждение.

**Первая доврачебная помощь** - это простейшие действия, выполняемые непосредственно на месте происшествия, в кратчайшие сроки после травмы. Она оказывается, как правило, работниками, находящимися в момент происшествия непосредственно на месте происшествия или вблизи от него. Считается оптимальным сроком оказания первой доврачебной помощи - 30 минут после травмы.

Работнику, оказывающему помощь, необходимо придерживаться следующих рекомендаций:

-освободить пострадавшего от дальнейшего воздействия на него опасного производственного фактора (электрического тока, химических веществ, воды и др.), оценить состояние пострадавшего, при необходимости вынести на свежий воздух, освободить от стесняющей дыхание одежды;

-определить характер и степень повреждения, для чего обнажить поврежденную часть тела или снять с пострадавшего всю одежду. Раздевание и одевание пострадавшего должны производить осторожно, не вызывать болезненных ощущений или повторного повреждения;

-выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего в порядке срочности (восстановить проходимость дыхательных путей, в случае необходимости провести искусственное дыхание, наружный массаж сердца, остановить кровотечение, иммобилизовать место перелома, наложить повязку и т.п.)

-Поддержать жизненные функции пострадавшего до прибытия скорой помощи;

Оказывающий помощь должен знать:

-основы работы в экстремальных условиях;

-основные признаки нарушения жизненно важных функций организма человека;

-правила, методы, приемы оказания первой доврачебной, помощи применительно к особенностям  конкретного несчастного случая, конкретного человека;

-основные способы переноски и эвакуации пострадавших.

В зависимости от воздействующего фактора травмы подразделяются на:

- механические (раны, ушибы, разрывы внутренних органов, переломы костей, вывихи),

-физические (ожоги, тепловой удар, обморожение, поражение электрическим током или молнией, лучевая болезнь и др.),

-химические (воздействие кислот, щелочей, отравляющих веществ),

-биологические (воздействие бактериальных токсинов),

психические (испуг, шок и др.).

В зависимости от вида травмы пользуются определенным набором мер, направленных на спасение пострадавшего.

2. Оказание доврачебной помощи при ожогах, отморожениях, поражением электротоком, отравлениях, ранениях, ушибов, переломов и иных повреждениях здоровья работников.

Первая помощь при ожогах.

Ожоги делятся на четыре степени в зависимости от глубины поражения тела человека огнем, горячей водой, паром, расплавленным металлом, электрическим током, химическим действием кислот и щелочей.

-первая степень ожога характеризуется покраснением, отечностью, болезненными ощущениями,

-вторая - появлением пузырей, наполненных жидкостью желтоватого цвета,

-третья - наступлением неполного омертвления кожи,

-четвертая (самая тяжелая) - наличием коричневого или черного струпа различной толщины, омертвлением кожи.

Термические и электрические ожоги.

Если на пострадавшем загорелась одежда, нужно быстро набросить на него пальто, любую плотную ткань или сбить пламя водой.

Первая помощь при ожогах должна быть направлена, прежде всего, на защиту пораженных участков от инфекции, микробов и на борьбу с шоком.

Во избежание заражения не следует касаться руками обожженных участков кожи или смазывать пораженные участки мазями, жирами, маслами, вазелином, присыпать питьевой содой, крахмалом. Нельзя также прокалывать, вскрывать пузыри, удалять к приставшему к обожжённому месту мастику, канифоли, смолистые и другие вещества, так как при их удалении можно содрать обожжённую кожу и создать благоприятные условия для заражения раны.

На небольшие ожоги II-IV степени накладывают стерильную повязку и закрепляют бинтом, а обширные поражения заворачивают в стерильную простыню.

Одежду и обувь с обожжённого места нельзя срывать, а необходимо разрезать и осторожно снимать.

При тяжелых и обширных ожогах пострадавшего необходимо завернуть в чистую простыню или ткань, не раздевая его, укрыть потеплее, напоить чаем, давать обезболивающие средства и создать покой до прибытия врача.
Первая помощь при отморожениях.

Повреждение тканей в результате воздействия низкой температуре называется отморожением. Причины отморожения различны, и при соответствующих условиях (длительное воздействие холода, ветер, повышенная влажность, тесная и мокрая обувь, неподвижное положение, плохое общее состояние пострадавшего, болезнь, истощение, алкогольное опьянение, кровопотери и т.д.) отморожение может наступить даже при температуре 3-7 С.

Более подвержены отморожению пальцы, кисти, стопы, уши, нос. Первая помощь заключается в немедленном согревании пострадавшего, особенно отмороженной части тела, для чего пострадавшего нужно как можно быстрее перевести в теплое помещение. Прежде всего необходимо согреть отмороженную часть тела, восстановить в ней кровообращение.

Наиболее эффективно и безопасно это достигается, если отмороженную конечность (часть тела) поместить в теплую ванну с температурой 20 С. За 20-30 минут температуру воды постепенно увеличивают до 40 С.  После ванны (согревания) поврежденные участки надо высушить (протереть, закрыть стерильной повязкой и тепло укрыть.  Нельзя смазывать их жиром и мазями, так как это значительно затрудняет последующую первичную обработку.  Отмороженные участки тела нельзя растирать снегом, так как при этом усиливается охлаждение, а льдинки ранят кожу, что способствует инфицированию (заражению) зоны отморожения; нельзя растирать отмороженные места также варежкой, суконкой, носовым платком. Можно производить массаж чистыми руками, начиная от периферии к туловищу.

При отморожении ограниченных участков тела (нос, уши) их можно согревать с помощью тепла рук оказывающего первую помощь. Дать 1-2 таблетки анальгина. До входа или внесение пострадавшего в помещение следует наложить теплоизолирующую повязку, обернуть клеенкой.  На конечности наложить шины Крамера или шины из подручных средств. Обеспечить покой.  Повязку следует оставить до появления чувства жара, тепла.  Дать аспирин, анальгин, крепкий чай, кофе.

Первая помощь от электрического тока.

Меры зависят от состояния пострадавшего.  Если пострадавший в сознании, но до этого был в обмороке или находился в бессознательном состоянии, но с сохранившимся устойчивым дыханием и пульсом, его следует: уложить на подстилку, например из одежды; расстегнуть одежду, стесняющую дыхание; создать приток свежего воздуха; согреть тело, если холодно; обеспечить прохладу, если жарко; создать полный покой, непрерывно наблюдая за пульсом и дыханием; удалить лишних людей с места происшествия.  Если пострадавший находился в бессознательном состоянии, то необходимо наблюдать за его дыханием и в случае нарушения дыхания из-за западания языка выдвинуть нижнюю челюсть вперед, взявшись пальцами за его углы, и поддерживать его в таком положении, пока не прекратится западание языка.  При возникновении у пострадавшего рвоты необходимо повернуть его голову и плечи налево для удаления рвотных масс.  Ни в коем случае нельзя позволять пострадавшему двигаться, а тем более продолжать работу, так как отсутствие видимых тяжелых повреждений от электрического тока или других причин (падения и т.п.) еще не исключает возможности последующего ухудшения его состояния. Только врач может решить вопрос о состоянии здоровья пострадавшего. Переносить пострадавшего в другое место следует только в тех случаях, когда ему или лицу, оказывающему помощь, продолжает угрожать опасность или когда оказание помощи на месте не возможно.  Ни в коем случае нельзя зарывать пострадавшего в землю, так как это принесет только вред и приведет к потере дорогих для его спасения минут.  При поражении молнией оказывается та же помощь, что и при поражении электрическим током.

Первая помощь при острых отравлениях.

При отравлении следует немедленно эвакуировать пострадавших в медицинское учреждение.  При отравлении газами (в том числе угарными, ацетиленом, природным газом, парами бензина и т.п.), появляется головная боль, «стук в висках», «звон в ушах», общая слабость, головокружение, усиленное сердцебиение, тошнота и рвота. При сильном отравлении наступает сонливость, апатия, безразличие, а при тяжелом отравлении - возбужденное состояние с беспорядочными движениями, потеря или задержка дыхания, расширение зрачков.  При всех отравлениях немедленно вывести или вынести пострадавшего от отравленной зоны, расстегнуть одежду, стесняющую дыхания, обеспечить приток свежего воздуха, уложить его, приподнять ноги, укрыть потеплее, давать нюхать нашатырный спирт.  При отравлении аммиаком необходимо дать выпить до 10 стаканов теплой воды с уксусом - вызвать рвоту. Пить теплое молоко. Пострадавшего после обморока следует уложить на подстилку, расстегнуть стесняющую дыхание одежду, создать приток свежего воздуха, растереть и согреть тело, обеспечив полный покой.  Если после освобождения от действия тока пострадавший дышит редко и судорожно, необходимо сделать искусственное дыхание (наиболее эффективным способом «изо рта в рот»), с одновременным наружным (непрямым) массажем сердца.

Первая помощь при переломах вывихах, ушибах, растяжении  связок и ранениях.

Пострадавший испытывает острую боль, резко усиливающуюся при попытке изменить положение поврежденной части тела. Иногда сразу бросается в глаза неестественное положение конечности и искривление ее (при переломе) в необычном месте. Самым главным моментом в оказании первой помощи как при открытом переломе (после остановки кровотечения и наложение стерильной повязки), так и при закрытом является иммобилизация поврежденной конечности. Это значительно уменьшает боль и превращает дальнейшее смещение костных отломков. Для иммобилизации используются готовые шины, а также палка, доска, линейка, касок фанеры и т.п.

При закрытом переломе не следует снимать с пострадавшего одежду - шину нужно накладывать поверх нее.  К месту травмы необходимо прикладывать «холод» (резиновый пузырь со льдом, снегом, холодной водой, снегом, холодной водой, холодные примочки и т.п.) для уменьшения боли.  При ранении следует знать, что всякая рана может загрязняться микробами, находящимися на ранящем предмете, на коже пострадавшего, а также в пыли, земле на руках оказывающего помощь, перевязочном материале.

Необходимо соблюдать следующие правила:

-нельзя промывать рану водой или каким-либо лекарственным веществом, засыпать порошком или смазывать мазями, так как это препятствует ее заживлению, способствует занесение в нее грязи с поверхности кожи и может вызвать нагноение;

-нельзя убирать из раны песок, землю, камешки и т.п., так как удалить таким образом все, что загрязняет рану, невозможно. Нужно осторожно снять грязь вокруг раны, очищая кожу от ее краев наружу, чтобы не загрязнять рану; очищенный участок вокруг раны нужно смазать настойкой йода перед наложением повязки:

-нельзя удалять из раны сгустки крови, инородные тела, так это может вызвать кровотечение; нельзя заматывать рану изоляционной лентой.

Для оказания первой помощи при ранении необходимо вскрыть имеющийся в аптечке индивидуальный пакет, наложить повязку. При отсутствии индивидуального пакета можно использовать чистый носовой платок, чистую ткань и т.п. Нельзя накладывать вату непосредственно на рану.

Главный специалист А.А.Свириденко

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава Администрации Багаевского сельского поселения

 П.П. Малин

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ИНСТРУКЦИЯ № 7**

 **по электробезопасности неэлектрического персонала**

А**дминистрации Багаевского сельского поселения**

1.Требования к персоналу:

I группа по электробезопасности присваивается после прохождения инструктажа по электробезопасности лицам, не имеющим специальной электротехнической подготовки, но имеющим элементарное представление об опасности электрического тока и мерах безопасности. Лица с I группой должны быть знакомы с правилами оказания первой помощи пострадавшим от электрического тока. Работникам, прошедшим инструктаж и усвоившим требования настоящей инструкции, присваивается группа I по электробезопасности с оформлением в журнале.  Перечень профессий и список лиц, подлежащих инструктажу в объеме I группы по электробезопасности, утверждается руководителем.  О всяком несчастном случае немедленно поставить в известность руководителя работ и обратиться в медицинский пункт либо лечебное учреждение.

2. Требования охраны труда перед началом работы

Осмотреть рабочее место, убрать все, что может помешать выполнению работ или создать дополнительную опасность.  Проверить освещенность рабочего места.  Перед началом работы необходимо внимательно осмотреть используемое оборудование, убедиться в надежности подключения его к электросети, отсутствии повреждений штепселей, розеток, вилок, изоляции проводов электропитания.  При обнаружении каких-либо нарушений требований электробезопасности следует немедленно сообщить об этом своему непосредственному руководителю, который обязан принять меры по устранению нарушений. Запрещается эксплуатировать электрооборудование при возникновении во время работы следующих неисправностей:

- повреждения штепсельного соединения и кабеля;

- нечеткой работы выключателя;

- появление дыма или запаха, характерного для горящей изоляции;

- появление стука, вибрации, повышенного шума;

-поломки или появления трещин в корпусной детали электрооборудования;

3. Требования охраны труда в аварийных и чрезвычайных ситуациях

В случае поломки электрооборудования работу необходимо немедленно прекратить и доложить об этом своему руководителю.  В случае загорания ветоши, оборудования или возникновения пожара необходимо немедленно отключить электрооборудование, сообщить о случившемся в пожарную охрану, руководителям и другим работникам предприятия и приступить к ликвидации очага загорания.  В случае возникновения аварийной или чрезвычайной ситуации, опасности для своего здоровья или здоровья окружающих людей отключить электрооборудование, покинуть опасную зону и сообщить непосредственному руководителю.

4.Помощь пострадавшему при поражении электрическим током

Первым действием при поражении электрическим током должно быть отключение электропроводящего устройства, которого коснулся пострадавший.  Если отключение установки не может быть осуществлено, необходимо принять меры к отделению пострадавшего от токоведущих частей.  Эти действия должны выполняться в диэлектрических перчатках. При их отсутствии следует воспользоваться сухой (токонепроводящей) тканью или полами своей одежды.  О происшедшем несчастном случае необходимо сообщить руководителю подразделения, организации, который должен немедленно вызвать медицинскую помощь независимо от степени тяжести. Для определения состояния пострадавшего необходимо провести следующие мероприятия:

-уложить пострадавшего спиной на твердую поверхность;

-проверить наличие у пострадавшего дыхания;

-проверить наличие у пострадавшего пульса;

-проверить состояние зрачка – широкий или узкий (широкий зрачок свидетельствует о резком ухудшении кровоснабжения мозга);

Если пострадавший сначала был в состоянии обморока, а затем пришел в сознание, то его следует уложить в удобное положение и до прихода врача обеспечить ему покой, наблюдая за его состоянием.  Если пострадавший находится в бессознательном состоянии, но у него устойчивое дыхание и прощупывается пульс, то его следует удобно уложить, расстегнуть одежду, создать приток свежего воздуха, периодически подносить к носу вату, смоченную в нашатырном спирте, и обеспечить покой до прибытия медицинской помощи.
При отсутствии у пострадавшего дыхания и пульса на сонной артерии нанести удар кулаком по грудине, приложить холод к голове, приподнять ноги и немедленно приступить к проведению искусственного дыхания и наружного массажа сердца.  При электрических ожогах и ранах необходимо наложить повязки, при переломах костей конечностей шины.

Запрещается:

1.Прикасаться к пострадавшему без предварительного обесточивания оборудования.

2.Прекращать реанимационные мероприятия до появления признаков биологической смерти.

Главный специалист А.А.Свириденко

 Приложение№ 5

 к распоряжению Администрации

 Багаевского сельского поселения

 от 11.01.2022 № 5

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей и профессий работников Администрации Багаевского сельского поселения, освобожденных от инструктажа на рабочем месте.**

* Глава Администрации Багаевского сельского поселения
* Заместитель главы Администрации Багаевского сельского поселения
* Главный бухгалтер
* Начальник сектора
* Главный специалист
* Старший инспектор

Главный специалист А.А.Свириденко

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАГАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Багаевского района Ростовской    области                                                          ПРОЕКТ **РАСПОРЯЖЕНИЯ**

 \_\_\_\_\_\_2022 г. № **\_\_\_                                                                                                                                                                                   ст. Багаевская**

**Об утверждении документов по охране труда Администрации Багаевского сельского поселения**

  В соответствии со статьями 212, 214, 216, 217,225 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения безопасных условий и охраны труда в Администрации Багаевского сельского поселения:

* Утвердить:

 1.1. Положение о системе управления охраной труда (СУОТ) в Администрации Багаевского сельского поселения (Приложение №1)

1.2. Перечень инструкций по охране труда в Администрации Багаевского сельского поселения (Приложение №2).

1.3. Программу вводного инструктажа по охране труда в Администрации Багаевского сельского поселения (Приложение №3).

1.4. Программу проведения вводногь инструктажа по охране труда в Администрации Багаевского сельского поселения (Приложение №4).

1.5. Перечень должностей и профессий работников Администрации Багаевского сельского поселения, освобожденных от инструктажа на рабочем месте ( Приложение №5).

2. Главному специалисту ЧС и ПБ Свириденко А.А. ознакомить работников Администрации Багаевского сельского поселения с инструкциями по охране труда в соответствии с занимаемой должностью.

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации

Багаевского сельского поселения П.П. Малин

Распоряжение вносит:

Свириденко А.А. т.32-9-63

 Приложение№ 3

 к распоряжению Администрации

 Багаевского сельского поселения

 от 11.01.2022 № 5

**Программа**

**вводного инструктажа по охране труда Администрации Багаевского сельского поселения**

Введение

Данная программа для проведения вводного инструктажа по охране труда (программа вводного инструктажа) разработана в соответствии с требованиями Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Минтруда, Минобразования от 13.01.2003 № 1/29, правилами по охране труда и другими нормативно-правовыми требованиями по охране труда, знание которых обязательно для всех принимаемых на работу лиц, а также командированных в организацию работников и работников сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке, обучающихся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящих в организации производственную практику, и других лиц, участвующих в производственной деятельности организации.

Целью вводного инструктажа по охране труда является информирование работников и других лиц об условиях и охране труда на рабочих местах, на территории и в производственных помещениях, а также о рисках повреждения здоровья и мерах по их снижению.

Вводный инструктаж со штатными работниками организации проводится после приема на работу, до допуска работника к выполнению работ.

Вводный инструктаж в отношении командированных в организацию работников и работников сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке, обучающихся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящих в организации производственную практику, и других лиц, участвующих в производственной деятельности организации, проводится в день явки на предприятие, до допуска к выполнению видов деятельности. Срок действия инструктажа ограничен сроком действия договора на конкретный вид деятельности (гражданско-правовые договоры, договоры о производственной практике и т. д.).

Программа вводного инструктажа по охране труда состоит из двух разделов:

− план проведения вводного инструктажа по охране труда;

− текстовая часть вводного инструктажа.

Программа вводного инструктажа по охране труда рассчитана на три часа. По усмотрению лица, ответственного за проведение вводного инструктажа по охране труда, продолжительность инструктажа может быть увеличена или уменьшена, но содержание программы при этом уменьшено быть не может.

1. План проведения вводного инструктажа по охране труда

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание программы | Объем, часов |
| 1 | Общие сведения об организации, численность и характерные особенности производственной деятельности. Расположение основных подразделений, цехов, служб, вспомогательных помещений | 0,25 |
| 2 | Основные положения законодательства о труде и об охране труда, трудовой договор, рабочее время и время отдыха, Правила внутреннего трудового распорядка, трудовая дисциплина, ответственность за нарушение ПВТР, организация работы по охране труда и контроль государственных органов за охраной труда | 0,25 |
| 3 | Условия труда. Опасные и вредные производственные факторы, характерные для данного производства. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Электробезопасность. Средства коллективной защиты | 0,25 |
| 4 | Общие обязанности работника по охране труда. Общие правила поведения работников на территории организации, в производственных и вспомогательных помещениях | 0,25 |
| 5 | Основные требования производственной санитарии и личной гигиены. Медицинские осмотры и психиатрическое освидетельствование. Обязательная вакцинация | 0,25 |
| 6 | Ознакомление работника с нормами бесплатной выдачи СИЗ. Порядок и нормы выдачи СИЗ, условия их применения. Сведения о нормах выдачи, сроках носки, порядок ухода, сдачи на организованное хранение, в стирку, в химчистку. Порядок списания СИЗ в случае их порчи. Смывающие и обезвреживающие средства | 0,25 |
| 7 | Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, острых отравлений, аварий, пожаров, происшедших в организации и на других аналогичных производствах из-за нарушения требований безопасности и охраны труда | 0,25 |
| 8 | Порядок действий работника при несчастном случае или остром отравлении. Порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Социальное обеспечение пострадавших на производстве | 0,25 |
| 9 | Пожарная, транспортная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий и инцидентов. Действия работника при их возникновении | 0,25 |
| 10 | Первая помощь пострадавшим и последующие действия работников при возникновении несчастного случая | 0,5 |
| 11 | Санитарно-бытовое и медицинское обслуживание. Сведения о телефонных номерах служб спасения. Информация о санитарно-бытовых помещениях, помещениях для приема пищи, помещениях для предрейсового медосмотра, комнаты для отдыха в рабочее время и психологической разгрузки. Информация о размещении санитарных постов с аптечками первой помощи, помещениях для оказания первой помощи, о месте нахождения средств первичного пожаротушения, в том числе огнетушителей и пожарных щитов. Информация о запрете курения на рабочих местах и в производственных помещениях | 0,25 |
|  | Итого: | 3 часа |

**2. Текстовая часть вводного инструктажа по охране труда**

1. Общие сведения об организации, численность и характерные особенности производственной деятельности

1.1. Дать общие сведения о предприятии, численности работников, рассказать о характерных особенностях производства, рассказать о расположении основных подразделений, цехов, служб, вспомогательных помещений. Дать характеристику рабочего места.

1.2. Под рабочим местом понимается та обстановка, в которой работающий выполняет производственные операции. Для каждого вида существуют свои требования к организации рабочего места. Однако общими требованиями всегда остаются: оборудование опасных для работающего зон необходимыми ограждениями, защитными устройствами и приспособлениями, надлежащее освещение, вентиляция, соответствующая температура воздуха, устранение помех в выполнении рабочих операций.

1.2.1. Во всех случаях должно исключаться механическое, электрическое, температурное и химическое воздействие на работающего. Защитные средства должны обеспечивать безопасность, не обременять работающего, быть достаточно эффективными.

1.2.2. Рабочее место необходимо содержать в чистоте в течение всего рабочего времени. На рабочем месте не должно быть ничего лишнего, мешающего работе.

1.2.3. Полы на рабочих местах и в проходах к ним должны быть без выбоин, сухими, нескользкими и чистыми. Для защиты ног от переохлаждения цементные, каменные, металлические и другие полы с хорошей теплопроводностью на рабочих местах должны быть покрыты дощатыми или другими холодозащитными настилами.

1.2.4. Для устойчивости размещения (укладки) товаров, обрабатываемых материалов и деталей, инструмента, инвентаря рабочее место оборудовано стойками, полками, стеллажами.

2. Основные положения законодательства об охране труда

2.1. Трудовой договор.

2.1.1. Трудовой договор – соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым кодексом, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в организации Правила внутреннего трудового распорядка.

Сторонами трудового договора являются работодатель и работник.

2.1.2. Трудовые договоры могут заключаться:

− на неопределенный срок;

− определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор).

Срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения.

Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, то договор считается заключенным на неопределенный срок.

В случае если ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением его срока, а работник продолжает работу после истечения срока трудового договора, трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

2.2. Рабочее время и время отдыха.

2.2.1. Рабочее время – время, в течение которого работник в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с Трудовым кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

Время отдыха – время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю.

2.2.2. Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается:

– для работников в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;

– работников в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;

– работников, являющихся инвалидами I или II группы, – не более 35 часов в неделю;

– работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда, – не более 36 часов в неделю.

2.2.3. Продолжительность рабочего времени учащихся образовательных учреждений в возрасте до 18 лет, работающих в течение учебного года в свободное от учебы время, не может превышать половины норм, установленных для подростков соответствующего возраста.

2.2.4. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни, как правило, запрещается.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия.

Привлечь к работе в выходной день без письменного согласия работника можно в следующих случаях:

− для предотвращения производственной аварии, катастрофы, устранения последствий производственной аварии, катастрофы либо стихийного бедствия;

− предотвращения несчастных случаев, уничтожения или порчи имущества;

− выполнения работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.

2.2.5. В течение рабочего дня (смены) работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более 2 часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается.

2.2.6. Всем работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). При пятидневной рабочей неделе работникам предоставляются два выходных дня в неделю, при шестидневной рабочей неделе – один выходной день.

2.2.7. Работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 28 календарных дней.

Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы в данной организации. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

2.3. Охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет.

2.3.1. Запрещается направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни беременных женщин.

2.3.2. Направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускается только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им медицинскими рекомендациями.

2.3.3. Ограничивается применение труда женщин на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на подземных работах, за исключением нефизических работ или работ по санитарному и бытовому обслуживанию.

2.3.4. Женщинам разрешается поднимать и переносить тяжести вручную:

– постоянно в течение рабочей смены – массой не более 7 кг;

– периодически (до двух раз в час) при чередовании с другой работой – массой не более 10 кг.

2.3.5. Беременным женщинам в соответствии с медицинским заключением и по их заявлению снижаются нормы выработки, нормы обслуживания, либо эти женщины переводятся на другую работу, исключающую воздействие неблагоприятных производственных факторов, с сохранением среднего заработка по прежней работе.

2.3.6. С лицами, достигшими возраста 16 лет, допускается заключение трудового договора.

Лица, получившие общее образование или получающие общее образование и достигшие возраста 15 лет, могут заключать трудовой договор для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью.

С согласия одного из родителей (опекуна, попечителя) и органа опеки и попечительства трудовой договор может быть заключен с учащимся, достигшим возраста 14 лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и не нарушающего процесса обучения.

2.3.7. Продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:

− для работников в возрасте от 15 до 16 лет – 5 часов, в возрасте от 16 до 18 лет – 7 часов;

− учащихся общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, совмещающих в течение учебного года учебу с работой, в возрасте от 14 до 16 лет – 2,5 часа, в возрасте от 16 до 18 лет – 4 часа.

2.3.8. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 лет предоставляется продолжительностью 31 календарный день в удобное для них время.

2.3.9. Подростки до 16 лет к погрузо-разгрузочным работам не допускаются.

Юношам в возрасте от 16 до 17 лет разрешается поднимать и переносить тяжести вручную:

– постоянно в течение рабочей смены – до 4 кг;

– периодически (до двух раз в час) при чередовании с другой работой – до 20 кг (для 16-летних) и 24 кг (для 17-летних).

2.3.10. Лица в возрасте до 18 лет принимаются на работу только после предварительного обязательного медицинского осмотра и в дальнейшем до достижения возраста 18 лет ежегодно подлежат обязательному медицинскому осмотру.

2.3.11. Перечень работ, на которых запрещается применение труда женщин и работников в возрасте до 18 лет, установлен Правительством.

2.4. Дисциплина труда и Правила внутреннего трудового распорядка.

2.4.1. Дисциплина труда – обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором. Трудовой распорядок определяется Правилами внутреннего трудового распорядка.

2.4.2. Правила внутреннего трудового распорядка (далее – ПВТР) – локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя.

2.4.3. ПВТР утверждаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса для принятия локальных нормативных актов. ПВТР, как правило, являются приложением к коллективному договору.

2.4.4. ПВТР включают в себя права и обязанности работодателя и работников, правила приема, перевода, увольнения работников, рабочее время и время отдыха, дисциплину труда.

2.5. Ответственность за нарушение ПВТР.

2.5.1. За нарушение ПВТР к работнику могут быть применены дисциплинарные меры, установленные Трудовым кодексом: замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям. В ПВТР конкретизируется процедура применения мер дисциплинарной ответственности в соответствии с общим порядком, установленным Трудовым кодексом. В частности, уточняется порядок взаимодействия по данным вопросам между различными отделами компании.

2.5.2. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не представлено, то составляется соответствующий акт. Непредставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

2.5.3. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

2.5.4. Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под подпись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под подпись, то составляется соответствующий акт.

2.6. Охрана труда.

2.6.1. Обеспечение здоровых и безопасных условий возлагается на работодателя. Работодатель – физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

На работодателя также возлагается обеспечение обучения всех работников безопасным приемам труда, а также проведение инструктажа по охране труда и противопожарной безопасности.

2.6.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи на производстве, происшедшие с работниками и другими лицами, в том числе подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, при исполнении ими трудовых обязанностей и работы по заданию организации или работодателя – физического лица.

2.6.3. Работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (в том числе на подземных работах), а также на работах, связанных с движением транспорта, проходят за счет средств работодателя обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (для лиц в возрасте до 21 года – ежегодные) медицинские осмотры (обследования) для определения пригодности этих работников для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний.

Вредные и (или) опасные производственные факторы и работы, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядок их проведения определяются нормативными правовыми актами, утверждаемыми в порядке, установленном Правительством.

2.7. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и правил по охране труда осуществляют:

− специальные уполномоченные на то государственные органы и инспекции, не зависящие в своей деятельности от администрации предприятий и их вышестоящих органов, – Федеральная служба по труду и занятости (Роструд);

− государственные органы и инспекции, специально уполномоченные в соответствии с федеральными законами осуществлять надзор за соблюдением правил по безопасности работ в отдельных отраслях промышленности (Ростехнадзор).

2.7.1. Контроль за охраной труда на предприятии осуществляют должностные лица, назначенные специальным приказом.

2.7.2. Высший надзор за точным и единообразным исполнением законов о труде на территории Российской Федерации осуществляется Генеральным прокурором Российской Федерации и подчиненными ему нижестоящими прокурорами.

3. Условия труда. Опасные и вредные производственные факторы, характерные для данного производства. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Электробезопасность. Средства коллективной защиты

3.1. Основными источниками опасных производственных факторов являются:

− неисправность оборудования, инструмента, конструктивные недостатки оборудования;

− неудовлетворительное содержание транспортных средств, грузоподъемных механизмов, электрооборудования;

− загромождение рабочих мест, проходов и т. д.; обратить внимание на лестницы и переходы на территории предприятия;

− погрузочно-разгрузочные работы, монтажные, работы на высоте;

− неиспользование (неправильное использование) средств индивидуальной защиты;

− несовершенство технологического процесса;

− неудовлетворительное содержание здания и территории;

− нарушение трудовой и технологической дисциплины.

3.2. На работников и других лиц, находящихся на территории предприятия, в производственных и административных помещениях, в транспортных средствах, возможно воздействие следующих вредных и (или) опасных производственных факторов, в том числе:

1) движущихся машин и механизмов, подвижных частей технологического оборудования, инструмента, перемещаемых изделий, заготовок, материалов;

2) падающих предметов (элементов технологического оборудования, инструмента);

3) острых кромок, заусенцев и шероховатостей на поверхности технологического оборудования, инструмента;

4) повышенной запыленности и загазованности воздуха рабочей зоны;

5) повышенной или пониженной температуры поверхностей технологического оборудования, материалов;

6) повышенной или пониженной температуры воздуха рабочей зоны;

7) повышенного уровня шума на рабочем месте;

8) повышенного уровня вибрации;

9) повышенной или пониженной влажности воздуха;

10) повышенной или пониженной подвижности воздуха;

11) отсутствия или недостаточного естественного освещения;

12) недостаточной освещенности рабочей зоны;

13) физических перегрузок;

14) нервно-психических перегрузок и т. д.

3.3. Основными методами и средствами предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний являются:

− регулярное прохождение работниками обязательного психиатрического освидетельствования, предварительных и периодических медицинских осмотров, предрейсовых и послерейсовых, предсменных и послесменных медицинских осмотров;

− правильное применение средств коллективной защиты и средств индивидуальной защиты;

− обучение работников правилам охраны труда, проведение инструктажей по охране труда, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ согласно должностным обязанностям;

− трехступенчатый контроль за соблюдением требований охраны труда.

3.4. Основные требования по предупреждению электротравматизма.

3.4.1. Каждый работник должен знать, что электрический ток представляет собой скрытый вид опасности. При прикосновении к токоведущим частям оборудования или оголенным проводам, находящимся под напряжением, человек может получить электротравму (частичное поражение током) или электрический удар (поражение организма в целом при параличе дыхания или сердца или того и другого одновременно при параличе нервной системы, мышц грудной клетки и желудочков сердца).

3.4.2. Во избежание поражения электрическим током необходимо соблюдать следующие правила:

− не прикасаться к арматуре общего освещения, электрическим проводам, к неизолированным и неогражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, рубильников, предохранителей и др.);

− в случае обнаружения нарушения изоляции электропроводок, открытых токоведущих частей электрооборудования или нарушения заземления оборудования немедленно сообщить об этом администрации;

− не наступать на переносные электрические провода, лежащие на полу. Не снимать ограждения и защитные кожухи с токоведущих частей оборудования, аппаратов и приборов; не открывать двери электрораспределительных шкафов (щитов), не класть в них никаких предметов (например, ключи от помещений);

− запрещается использовать в производственных помещениях переносные электронагревательные приборы (электрочайники, электрокипятильники, электроплитки и т. д.);

− не производить самостоятельно ремонт электрооборудования, аппаратов, приборов, светильников, замену электроламп и электрозащиты (плавких предохранителей), чистку электросветильников. Эти работы должны выполнять только специалисты-электрики;

− при перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места, хотя и на короткое время, обязательно выключать оборудование (механизмы), на котором выполнялась порученная работа.

3.5. Выбор средств коллективной защиты работников должен производиться с учетом требований безопасности для конкретных видов работ. При выборе средств коллективной защиты следует руководствоваться Правилами по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования

3.6. Для защиты работников от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов помимо СИЗ должны применяться средства коллективной защиты, предназначенные для защиты любого работника (группы работников), находящегося (находящихся) в рабочей зоне.

3.7. К средствам коллективной защиты относятся средства, конструктивно или функционально связанные с производственным процессом или технологическим оборудованием.

3.8. Средства коллективной защиты обеспечивают защиту работающих:

1) от воздействия механических факторов (устройства оградительные, предохранительные и тормозные; устройства дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации);

2) поражения электрическим током (оградительные устройства; устройства автоматического контроля и сигнализации; изолирующие устройства и покрытия; устройства защитного заземления и зануления; устройства автоматического отключения; устройства выравнивания потенциалов и понижения напряжения; устройства дистанционного управления; предохранительные устройства; молниеотводы и разрядники);

3) падения с высоты (ограждения, защитные сетки);

4) повышенного уровня шума (устройства звукоизолирующие, звукопоглощающие; глушители шума; устройства дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации);

5) повышенного уровня вибрации (устройства оградительные; устройства виброизолирующие, виброгасящие и вибропоглощающие; устройства дистанционного управления автоматического контроля и сигнализации);

6) повышенного уровня статического электричества (устройства заземляющие, экранирующие, увлажняющие; нейтрализаторы, антиэлектростатические вещества);

7) пониженных или повышенных температур поверхностей оборудования, материалов и заготовок (устройства оградительные, термоизолирующие и экранирующие; устройства дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации);

8) повышенных или пониженных температур воздуха и температурных перепадов (устройства оградительные и термоизолирующие; устройства для обогрева и охлаждения; устройства дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации);

9) повышенного уровня ультразвука (устройства оградительные, звукоизолирующие и звукопоглощающие; устройства дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации);

10) повышенного уровня ионизирующих излучений (устройства оградительные, герметизирующие и защитные покрытия; устройства улавливания и очистки воздуха и жидкостей; средства дезактивации; устройства автоматического контроля; устройства дистанционного управления; средства защиты при транспортировании и временном хранении радиоактивных веществ; емкости для радиоактивных отходов);

11) повышенного уровня инфракрасных излучений (устройства оградительные, герметизирующие, теплоизолирующие и вентиляционные; устройства дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации);

12) повышенного уровня электромагнитных излучений (устройства оградительные, герметизирующие и защитные покрытия; устройства дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации);

13) повышенной напряженности электромагнитных полей (устройства оградительные, изолирующие и защитные покрытия; устройства защитного заземления);

14) повышенного уровня лазерного излучения (устройства оградительные и предохранительные; устройства дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации);

15) воздействия химических факторов (устройства оградительные, герметизирующие; устройства для вентиляции и очистки воздуха, для удаления токсичных веществ; устройства дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации);

16) воздействия биологических факторов (устройства оградительные и герметизирующие; оборудование и препараты для дезинфекции, дезинсекции, стерилизации, дератизации; устройства для вентиляции и очистки воздуха; устройства дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации).

3.9. Установка (применение) средств коллективной защиты работников осуществляется в зависимости от конкретных вредных и (или) опасных производственных факторов на основании проектных решений, принятых в соответствии с нормативными правовыми актами и технической (эксплуатационной) документацией организации-изготовителя.

3.10. К средствам коллективной защиты также относятся сигнальные цвета, знаки безопасности и сигнальная разметка. Знаки безопасности должны быть хорошо видны и различимы, не отвлекать внимания работников и не препятствовать выполнению производственных операций.

3.11. Сигнальные цвета применяются для обозначения поверхностей, конструкций, приспособлений, узлов и элементов технологического оборудования, являющихся источниками опасности для работников, для обозначения защитных устройств, ограждений и блокировок, а также для знаков безопасности, сигнальной разметки, обозначения путей эвакуации и других визуальных средств обеспечения безопасности работников.

3.12. Сигнальная разметка выполняется на поверхности строительных конструкций, элементов зданий, сооружений, транспортных средств, оборудования и применяется в местах наличия опасности и препятствий.

 4. Общие обязанности работника по охране труда. Общие правила поведения работников на территории организации, в производственных и вспомогательных помещениях

4.1. Общие правила поведения работников на территории предприятия устанавливаются Правилами внутреннего распорядка.

Работники обязаны соблюдать правила и инструкции по охране труда, инструкции по эксплуатации на машины и оборудование, правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

4.2. Территория организации в ночное время освещается. Наружное освещение имеет управление, независимое от управления освещением внутри производственных территорий.

4.3. Люки водостоков и других подземных сооружений на территории организации должны постоянно находиться в закрытом положении.

4.4. Хранение агрегатов и деталей на территории организации организовано в специальных местах на стеллажах, подставках и приспособлениях, обеспечивающих их устойчивость и возможность удобного и безопасного захвата или строповки при подъеме и перемещении.

4.5. При производстве ремонтных, земляных и других работ на территории организации открытые люки и ямы ограждены. В местах перехода через траншеи установлены переходные мостики шириной не менее 1 м с перилами высотой не менее 1,1 м.

4.6. Для движения транспортных средств по территории организации и передвижения работников размещен схематический план с указанием разрешенных и запрещенных направлений движения, поворотов, выездов и съездов. План размещен у ворот организации вместе с надписью «Берегись автомобиля» и освещается в темное время суток.

4.7. Для прохода работников на территорию организации в непосредственной близости от въездных ворот устроена проходная или калитка. Запрещается проходить на территорию организации через въездные ворота.

4.8. Для обеспечения безопасности работающих и сохранности товарно-материальных ценностей, на территории предприятия и в производственных, а также в административных помещениях организовано круглосуточное видеонаблюдение с выводом камер наблюдения на пульт охраны.

 5. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены. Медицинские осмотры и психиатрическое освидетельствование. Обязательная вакцинация

5.1. Все работники должны соблюдать правила личной гигиены:

− во время работы (в зависимости от условий труда) пользоваться спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты.

5.2. Принимать пищу только в предназначенных для этой цели местах, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям. Прием пищи на рабочем месте запрещается.

5.3. Для обеспечения санитарно-бытовых удобств работающих на предприятиях должны быть оборудованы:

− комната (место) для отдыха;

− гардеробы (шкафы, вешалки и др.) для хранения одежды и личных вещей, душевые, умывальники;

− помещения для личной гигиены женщин;

− ответственность за соблюдение правил личной гигиены и содержание рабочего места в надлежащем состоянии несет каждый работник предприятия.

5.4. На каждом предприятии и на рабочих местах должны быть созданы необходимые санитарно-гигиенические условия труда в соответствии с нормативами. Этими нормами регламентируются необходимые для здоровья и благоприятного труда площадь и объем производственных помещений, освещение и отопление, метеорологические условия (температура, влажность, давление воздуха), шум и вибрация, содержание пыли в воздухе.

5.5. Освещение производственных помещений может быть естественным и искусственным. Искусственное освещение бывает общее, местное и комбинированное. Требования к освещению: достаточная освещенность рабочих поверхностей, рациональное направление света на них, отсутствие резких теней и бликов на рабочих местах (поверхностях).

5.6. На работодателя возлагается обязанность по обеспечению безопасных условий труда согласно [статье 22](https://vip.1otruda.ru/) Трудового кодекса.

Кроме того,[статьей 29](https://vip.1otruda.ru/) Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» предусмотрено, что в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) должны своевременно и в полном объеме проводиться предусмотренные санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами России санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия, в том числе мероприятия по осуществлению профилактических прививок.

5.7. Обязательную вакцинацию проводят работникам, которые заняты в определенных сферах деятельности и входят в группы повышенного риска. Основание – [национальный календарь профилактических прививок, утвержденный приказом Минздрава от 21.03.2014 № 125н](https://1otruda.ru/) ([ст. 9 Закона от 17.09.1998 № 157-ФЗ](https://1otruda.ru/)). Сведения о вакцинации, обязательной для конкретной профессии или должности в организации.

5.8. Работники обязаны проходить в установленных законом случаях обязательные предварительные, периодические, предрейсовые (послерейсовые) и предсменные (послесменные) медосмотры.

5.9. Перевозка в медицинские организации работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве, производится транспортными средствами работодателя либо за его счет.

5.10. Работник не имеет права отказываться от проведения психиатрического освидетельствования и обязательных медицинских осмотров, а также вакцинации. В этом случае к нему могут применяться меры дисциплинарного воздействия и обязательное отстранение от работы.

5.11. Отстранение от работы регламентируется статьей 76 Трудового кодекса. По общему правилу решение работодателя об отстранении работника от работы оформляется приказом руководителя организации и принимается к учету бухгалтерией, поскольку приостанавливается выплата зарплаты (ч. 3 ст. 76 ТК).

6. Ознакомление работника с нормами бесплатной выдачи СИЗ. Порядок и нормы выдачи СИЗ, условия их применения. Сведения о нормах выдачи, сроках носки, порядок ухода, сдачи на организованное хранение, в стирку, в химчистку. Порядок списания СИЗ в случае их порчи. Смывающие и обезвреживающие средства

6.1. Все работники, занятые на работах с вредными условиями труда, включая температурные воздействия, загрязнения, обеспечиваются бесплатно по установленным нормам спецодеждой, спецобувью, смывающими и обезвреживающими средствами и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ). Спецодежда должна выдаваться работающим в установленные сроки и соответствовать стандартам. Работа без предусмотренных нормами спецодежды и других СИЗ запрещается.

6.2. Спецодежда работающих должна подвергаться своевременному ремонту и стирке. Порядок выдачи, пользования и ухода за спецодеждой должен регулироваться специальной инструкцией в соответствии с особенностями производства.

6.3. Спецодежда, спецобувь и другие СИЗ являются собственностью предприятия и подлежат возврату при увольнении, переводе на другую работу, по окончании сроков носки.

6.4. Работодатель ведет учет выдачи спецодежды, спецобуви и других СИЗ на каждого работника отдельно в личных карточках учета выдачи.

6.5. Работнику положен следующий комплект СИЗ (перечислить) со следующими сроками носки (указать). СИЗ являются собственностью работодателя, и при увольнении работник обязан вернуть выданные ему СИЗ в полном объеме, независимо от того, истек их срок носки, или нет.

6.6. В случае повреждения СИЗ работник обязан сообщить об этом своему непосредственному руководителю и не должен приступать к работе, пока ему не будут взамен выданы исправные СИЗ.

6.7. Сезонные СИЗ должны сдаваться по окончании сезона на склад. Время организованного хранения на складе входит во время носки СИЗ. При наступлении сезона СИЗ выдаются работнику с уже проведенной стиркой и чисткой.

6.8. По истечении срока носки СИЗ работодатель может снова их выдать, если [проверит защитные свойства и проведет мероприятия по уходу за ними](http://vip.1otruda.ru/) ([п. 22](http://vip.1otruda.ru/) Правил обеспечения СИЗ). Если же СИЗ утеряли свои свойства, их списывают по акту.

6.9. Дежурные СИЗ выдаются на основании результатов спецоценки условий труда для периодического использования только на время выполнения тех работ, для которых они предназначены ([п. 20 приказа HYPERLINK "https://vip.1otruda.ru/"МинздравсоцразвитияHYPERLINK "https://vip.1otruda.ru/" от 01.06.2009 № 290н](https://vip.1otruda.ru/)).

 7. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, острых отравлений, аварий, пожаров, происшедших в организации и на других аналогичных производствах из-за нарушения требований безопасности и охраны труда

7.1. Основные причины, по которым происходят несчастные случаи на производстве:

− нарушение правил и инструкций по охране труда и пожарной безопасности;

− неудовлетворительное обучение и проведение инструктажей по охране труда;

− плохая организация работ, отсутствие контроля со стороны непосредственных руководителей и ответственных работников;

− неприменение средств коллективной и индивидуальной защиты;

− необеспечение средствами коллективной и индивидуальной защиты;

− нарушение правил использования инструментов и механизмов, их конструктивные недостатки.

− нарушение трудовой дисциплины.

 8. Порядок действий работника при несчастном случае или остром отравлении. Порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Социальное обеспечение пострадавших на производстве

8.1. Расследованию в порядке, установленном статьями 228–229.3 Трудового кодекса и Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях (далее – установленный порядок расследования), подлежат события, в результате которых работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, были получены увечья или иные телесные повреждения (травмы), в том числе причиненные другими лицами, включая тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током (в том числе молнией); укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения травматического характера, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, и иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием на пострадавшего опасных факторов, повлекшее за собой необходимость его перевода на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть (далее – несчастный случай), происшедшие:

– в течение рабочего времени на территории работодателя либо в ином месте выполнения работы, в том числе во время установленных перерывов, а также в течение времени, необходимого для приведения в порядок орудий производства и одежды, выполнения других предусмотренных Правилами внутреннего трудового распорядка действий перед началом и после окончания работы, или при выполнении работы за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени, в выходные и нерабочие праздничные дни;

– при следовании к месту выполнения работы или с работы на транспортном средстве, предоставленном работодателем (его представителем), либо на личном транспортном средстве в случае использования личного транспортного средства в производственных (служебных) целях по распоряжению работодателя (его представителя) или по соглашению сторон трудового договора;

– при следовании к месту служебной командировки и обратно, во время служебных поездок на общественном или служебном транспорте, а также при следовании по распоряжению работодателя (его представителя) к месту выполнения работы (поручения) и обратно, в том числе пешком;

– при следовании на транспортном средстве в качестве сменщика во время междусменного отдыха (водитель-сменщик на транспортном средстве, проводник или механик рефрижераторной секции в поезде, член бригады почтового вагона и др.);

– при работе вахтовым методом во время междусменного отдыха, а также при нахождении на судне (воздушном, морском, речном) в свободное от вахты и судовых работ время;

– при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или несчастного случая.

В установленном порядке расследуются также несчастные случаи, происшедшие с работодателями – физическими лицами и их полномочными представителями при непосредственном осуществлении ими трудовой деятельности либо иных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работниками.

Расследуются в установленном порядке, квалифицируются, оформляются и учитываются в соответствии с требованиями статьи 230 Трудового кодекса и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях как связанные с производством несчастные случаи, происшедшие с работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при исполнении ими трудовых обязанностей или работ по заданию работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах.

8.2. О каждом несчастном случае на производстве пострадавший или очевидец в течение смены должен сообщить непосредственному руководителю работ, который должен сохранить до начала работы комиссии по расследованию обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были в момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих работников и не приведет к аварии).

8.3. Работник, оказавшийся очевидцем несчастного случая, должен оказать первую помощь пострадавшему, если прошел обучение правилам оказания первой помощи.

8.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушение правил по охране труда, по возможности получить объяснение от пострадавшего и в течение 3 суток (при легком несчастном случае) или 15 суток (при тяжелом или несчастном случае со смертельным исходом) составить акт по форме Н-1.

8.5. Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, непризнания работодателем (уполномоченным им представителем) несчастного случая, отказа в проведении расследования несчастного случая и составления соответствующего акта, несогласия пострадавшего или его доверенного лица с содержанием этого акта рассматриваются соответствующими органами государственной инспекции труда или судом.

 9. Пожарная, транспортная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий и инцидентов. Действия работника при их возникновении

9.1. Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров. Действия персонала при их возникновении.

9.1.1. Каждый работник должен выполнять правила по пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от него меры к спасению людей и тушению пожара. С этой целью он должен выполнять основные требования противопожарного режима.

9.1.2. Усвоить, где находятся первичные средства пожаротушения, а также какие подручные средства можно применять при тушении пожара.

9.1.3. Курить только в специально отведенных и оборудованных местах.

9.1.4. При работе с огнеопасными материалами соблюдать противопожарные требования и иметь вблизи необходимые средства для тушения пожара (огнетушители, песок, воду и др.).

9.1.5. Уходя последним из рабочего помещения, необходимо выключить электросеть, за исключением дежурного освещения.

9.1.6. Обо всех замеченных нарушениях пожарной безопасности сообщать администрации предприятия.

9.1.7. При возникновении пожара немедленно приступить к его тушению имеющимися средствами, сообщить в пожарную команду и администрации предприятия.

9.1.8. В расположении предприятия работнику запрещается:

– загромождать и закрывать проезды и проходы к пожарному инвентарю, оборудованию и пожарному крану;

– бросать на пол и оставлять неубранными в рабочих помещениях бумагу, промасленные тряпки и т. д.;

– обвешивать электролампы бумагой и тканью, вешать на электровыключатели и электропровода одежду, крюки, приспособления и т. д., забивать металлические гвозди между электропроводами, подключать к электросети непредусмотренные нагрузки, заменять перегоревшие предохранители кусками проволоки – «жучками»;

– использовать на складах, в конторских помещениях для приготовления пищи и обогрева электроплитки, электрочайники и т. д.;

– чистить рабочую одежду бензином и другими легковоспламеняющимися жидкостями.

9.2. Работники обязаны:

– соблюдать положения нормативных правовых актов, устанавливающих требования охраны труда, а также правила ведения работ на производственных объектах, а также порядок действий при возникновении внештатных ситуаций;

– незамедлительно ставить в известность своего непосредственного руководителя или в установленном порядке других должностных лиц обо всех нарушениях штатного режима на производственном объекте.

9.3. Транспортная безопасность. Соблюдение транспортной безопасности – выполнение физическими лицами, следующими либо находящимися на объектах транспортной инфраструктуры или транспортных средствах, требований, установленных Правительством РФ.

9.3.1. Физические лица, следующие либо находящиеся на объекте транспортной инфраструктуры или транспортном средстве, обязаны:

– осуществлять проход (проезд) в зону транспортной безопасности в соответствии с правилами проведения досмотра, дополнительного досмотра и повторного досмотра;

– выполнять требования сил обеспечения транспортной безопасности, направленные на обеспечение транспортной безопасности;

– информировать силы обеспечения транспортной безопасности о событиях или действиях, создающих угрозу транспортной безопасности.

9.3.2. Физическим лицам, следующим либо находящимся на объекте транспортной инфраструктуры или транспортном средстве, запрещается:

– проносить (провозить) в зону транспортной безопасности предметы и вещества, запрещенные или ограниченные для перемещения на объекте транспортной инфраструктуры и (или) транспортном средстве;

– препятствовать функционированию технических средств обеспечения транспортной безопасности, расположенных в зоне транспортной безопасности;

– принимать материальные объекты для их перевозки на транспортном средстве без уведомления сил обеспечения транспортной безопасности и прохождения процедуры досмотра в случаях, предусмотренных Законом «О транспортной безопасности»;

– создавать препятствия (в том числе с использованием транспортных и других технических средств) функционированию транспортного средства или ограничивающие функционирование объектов транспортной инфраструктуры;

– передавать документы сторонним лицам, предоставляющие право прохождения процедуры досмотра в особом порядке, для прохода (проезда) в зону транспортной безопасности;

– проходить (проезжать) в зону транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры или транспортного средства вне (в обход) установленных проходов (проездов);

– имитировать подготовку к совершению либо совершать акт незаконного вмешательства в деятельность объекта транспортной инфраструктуры или транспортного средства;

– использовать пиротехнические изделия без разрешения лица, ответственного за обеспечение транспортной безопасности на объекте транспортной инфраструктуры или транспортном средстве.

10. Первая помощь пострадавшим и последующие действия работников при возникновении несчастного случая

10.1. Работник обязан:

– пройти обучение оказанию первой помощи пострадавшим;

– знать перечень мероприятий, которые можно проводить при оказании первой помощи, установленных приказом Минздравсоцразвития от 04.05.2012 № 477н;

– знать места размещения санитарных постов с аптечками первой помощи.

10.2. В случае получения травмы другим работником немедленно сообщить непосредственному руководителю, вызвать скорую помощь, до приезда скорой помощи организовать проведение первой помощи пострадавшему, сохранить место происшествия для последующего расследования. В дальнейшем руководствоваться указаниями непосредственного руководителя.

10.3. Обучение оказанию первой помощи проводится совместно с обучением по охране труда.

11. Санитарно-бытовое и медицинское обслуживание. Сведения о телефонных номерах служб спасения. Информация о санитарно-бытовых помещениях, помещениях для приема пищи, помещениях для предрейсового медосмотра, комнаты для отдыха в рабочее время и психологической разгрузки. Информация о размещении санитарных постов с аптечками первой помощи, помещениях для оказания первой помощи, о месте нахождения средств первичного пожаротушения, в том числе огнетушителей и пожарных щитов. Информация о запрете курения на рабочих местах и в производственных помещениях

 11.1. Санитарно-бытовое и медицинское обслуживание работников организации проводится в соответствии со статьей 223 Трудового кодекса. Для этого в организации оборудованы: санитарно-бытовые помещения (перечислить, указать, где находятся, режим работы), комнаты отдыха (перечислить, указать, где находятся, режим работы), комнаты для приема пищи (перечислить, указать, где находятся, режим работы). Санитарные посты с аптечками первой помощи (перечислить, указать, где находятся, режим работы). Предрейсовый (послерейсовый), предсменный (послесменный) медосмотры проводятся в помещении (указать, где находится, режим работы).

11.2. Сведения о телефонных номерах служб спасения.

В необходимых случаях работник должен вызвать службы спасения. Для этого информация о телефонных номерах размещается на всех видных местах в организации, на каждом этаже, на плане эвакуации на случай пожара.

11.3. Информация о размещении санитарных постов с аптечками первой помощи, помещениях для оказания первой помощи.

Санитарные посты с аптечками размещаются на каждом этаже, обозначены знаком.

11.4. Информация о месте нахождения средств первичного пожаротушения, в том числе огнетушителей и пожарных щитов.

Средства пожаротушения размещены в каждом помещении предприятия и на территории. Они обозначены знаком. Запрещается применять средства пожаротушения не по назначению.

11.5. Информация о запрете на курение в производственных помещениях и в автомобиле, сведения об оборудованных местах для курения.

11.5.1. Работодатель вправе запретить курение в помещениях и установить меры дисциплинарной ответственности, например замечание и выговор. Ограничение курения на территории организации зафиксируйте в отдельном приказе, Правилах трудового распорядка или в иных локальных актах, с которыми сотрудников знакомят под подпись ([чHYPERLINK "https://vip.1otruda.ru/". 3 ст. 68 ТК](https://vip.1otruda.ru/), ст. 10 Закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ).

11.5.2. Работодатель может разрешить курение табака с согласия собственника имущества в специально выделенных местах:

– на открытом воздухе;

– в изолированных помещениях, которые оборудованы системами вентиляции.

11.5.3. Чтобы защитить здоровье работников от воздействия табачного дыма:

– издан приказ о запрещении курения на рабочих местах и в рабочих зонах (п. 9 ч. 1 ст. 12 Закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ);

– организованы специальные места для курения (указать, где размещены);

– обозначены территории, здания и объекты соответствующим знаком, где курение табака запрещено (указать, где запрещается курение).

11.5.4. За нарушение законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака предусмотрена дисциплинарная, гражданско-правовая и административная ответственность.

Главный специалист А.А. Свириденко

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава Администрации Багаевского сельского поселения

 П.П. Малин

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ИНСТРУКЦИЯ № 5 ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА**

**ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

ВВЕДЕНИЕ

**Вводный инструктаж проводится со вновь принятыми на работу работниками администрации независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с**[**временными работниками**](https://pandia.ru/text/category/vremennaya_rabota/)**, командированными, совместителями.**

**Вводный инструктаж проводится также с работниками перед фактическим допуском к работе независимо от того, был ли прием на работу надлежащим образом оформлен.**

Вводный инструктаж не проводится с гражданами при заключении с ними гражданско-правового договора, если он не носит элементы [трудового законодательства](https://pandia.ru/text/category/trudovoe_zakonodatelmzstvo/) РФ.

1. Общие положения

1.1. Поступающему на работу работнику следует изложить общие сведения об администрации, характерных особенностях предстоящей работы, рассказать о расположении служебных и бытовых помещений.

***1.2. Особое внимание следует обратить на правила поведения работников на территории и в здании администрации или в ином месте работы, а именно:***

1.2.1. Запрещается употреблять спиртные напитки, применять наркотические или токсические вещества;

1.2.2. Запрещается находиться лицам в нетрезвом виде, в состоянии наркотического или токсического опьянения;

***1.2.3. При передвижении по территории администрации необходимо соблюдать осторожность и осмотрительность, особенно при ходьбе по лестницам, а также в условиях гололеда и гололедицы. Женщинам на работе носить туфли на каблуке свыше 5 см. не рекомендуется, так как это опасно для жизни и здоровья. Соблюдать особую осторожность при совершении разного рода действий на высоте свыше 1,5 метров от пола;,***

***1.2.4. Для предотвращения взрыва или пожара:***

– курить разрешается только в специально отведенных для этих целей местах;

– запрещается зажигать спички и не применять открытый огонь в [пожароопасных](https://pandia.ru/text/category/pozharoopasnostmz/) местах;

– содержать свободными проходы к средствам [пожаротушения](https://pandia.ru/text/category/pozharotushenie/).

1.2.4. При обнаружении пожара или загорания необходимо немедленно сообщить об этом в [пожарную охрану](https://pandia.ru/text/category/pozharnaya_ohrana/), приступить к тушению очага пожара имеющимися средствами пожаротушения.

1.2.5. Быть внимательным к сигналам, подаваемым водителями движущегося транспорта.

1.2.6. Выполнять требования предупредительных плакатов, надписей, знаков, световых сигналов.

1.2.7. Перед выходом на проезжую часть дороги убедиться в отсутствии близко движущегося транспорта.

1.2.8. Обходить на безопасном расстоянии места, где производится опасная работа.

1.2.9.  При возникновении конфликтных ситуаций с [коллегами](https://pandia.ru/text/category/koll/) по совместной работе необходимо обратится для их разрешения к работодателю. Категорически запрещается применять силу (рукоприкладство) и грубость при разрешения конфликтных ситуаций с коллегами по работе.

**1.2.10.  Во время обучения и постоянной работе работник обязан выполнять общие**[**требования безопасности**](https://pandia.ru/text/category/trebovaniya_bezopasnosti/)**своего труда:**

·  Выполнять только ту работу, по которой прошел обучение, инструктаж по [охране труда](https://pandia.ru/text/category/ohrana_truda/) и к которой допущен работником, ответственным за безопасное [выполнение работ](https://pandia.ru/text/category/vipolnenie_rabot/) и при получении производственного задания от администрации организации.

·  Не допускать к своей работе необученных и посторонних лиц.

·  Применять необходимые для безопасной работы исправное оборудование, инструмент, приспособления; использовать их только для тех работ, для которых они предназначены.

·  Соблюдать этические нормы и терпимость к людям, не допускать грубости с посетителями.

**1 2 11** В случае неадекватного поведения гражданина вести прием в присутствии другого муниципального служащего и сообщать об этом своему руководителю и ОТВЕТСТВЕННОМУ ЗА ОХРАНУ ТРУДА.

**2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

Трудовые отношения регулируются Федеральным [законом Российской Федерации](https://pandia.ru/text/category/zakoni_v_rossii/) от 01.01.2001 «Трудовой кодекс Российской Федерации», в редакции ФЗ от 01.01.2001 №90-ФЗ. (далее по тексту – Трудовой кодекс).

Трудовые отношения возникают между работником и работодателем на основании [трудового договора](https://pandia.ru/text/category/trudovie_dogovora/), который заключается между ними в соответствии с Трудовым кодексом.

2.1. *Трудовой договор* – это соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым кодексом, своевременно и в полном размере выплачивать работнику [заработную плату](https://pandia.ru/text/category/zarabotnaya_plata/), а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в организации [правила внутреннего трудового распорядка](https://pandia.ru/text/category/pravila_vnutrennego_trudovogo_rasporyadka/) и инструкции по [охране труда](https://pandia.ru/text/category/ohrana_truda/). Сторонами трудового договора являются работодатель и работник.

***2.2. Трудовой договор может заключаться:***

– на неопределенный срок;

– на определенный срок не более 5 лет (срочный трудовой договор).

2.3. Трудовой договор вступает в силу со дня подписания работником и работодателем либо со дня фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя или его представителя.

2.4. **Особенности регулирования труда женщин.**

2.4.1. Запрещается отказывать в заключении трудового договора женщинам по мотивам, связанным с [беременностью](https://pandia.ru/text/category/beremennostmz/) или наличием детей. Отказ в заключении трудового договора, причину которого по требованию женщины работодатель обязан сообщить в письменной форме, может быть обжалован в судебном порядке.

2.4.2. На тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда запрещается применение труда женщин.

Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин, утвержден постановлением Правительства РФ .

2.4.3. Запрещается применение труда женщин на работах, связанных с подъемом и перемещением вручную тяжестей, превышающих предельно допустимые для них нормы.

2.4.4. По просьбе беременной женщины, женщины, имеющей ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет), работодатель обязан установить неполное [рабочее время](https://pandia.ru/text/category/vremya_rabochee/) ([неполный рабочий день](https://pandia.ru/text/category/nepolnij_rabochij_denmz/) или [неполную рабочую неделю](https://pandia.ru/text/category/nepolnaya_rabochaya_nedelya/)). Оплата труда в этих случаях производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ.

2.4.5. Беременным женщинам в соответствии с медицинским заключением и по их заявлению снижаются нормы выработки, [нормы обслуживания](https://pandia.ru/text/category/norma_obsluzhivaniya/), либо эти женщины переводятся на другую работу, исключающую воздействие неблагоприятных производственных факторов, с сохранением [среднего заработка](https://pandia.ru/text/category/srednij_zarabotok/) по прежней работе.

До решения вопроса о предоставлении беременной женщине другой работы, исключающей воздействие неблагоприятных производственных факторов, она подлежит освобождению от работы с сохранением среднего заработка за пропущенные вследствие этого рабочие дни за [счет](https://pandia.ru/text/category/schet_nou/) средств работодателя.

2.4.6. При прохождении обязательного диспансерного обследования в [медицинских учреждениях](https://pandia.ru/text/category/meditcinskie_tcentri/) за беременными женщинами сохраняется средний заработок по месту работы.

3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ОБ ОХРАНЕ ТРУДА

3.1. Законодательство Российской Федерации об охране труда состоит из соответствующих норм [Конституции Российской Федерации](https://pandia.ru/text/category/konstitutciya_rossijskoj_federatcii/), Трудового кодекса РФ.

**3.2. Каждый работник имеет право на:**

– рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

– обязательное [социальное страхование](https://pandia.ru/text/category/sotcialmznoe_strahovanie/) от [несчастных случаев](https://pandia.ru/text/category/neschastnij_sluchaj/) на производстве и профессиональных заболеваний;

– получение достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте, о риске повреждения здоровья;

– отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда;

– обеспечение средствами защиты за счет средств работодателя;

– [обучение безопасности труда](https://pandia.ru/text/category/obuchenie_bezopasnosti_truda/) за счет средств работодателя;

– профессиональную переподготовку за счет работодателя в случае ликвидации рабочего места из-за нарушения требований охраны труда;

– личное участие или через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним [несчастного случая](https://pandia.ru/text/category/neschastnij_sluchaj/) на производстве или его профессионального заболевания;

– внеочередной медицинский осмотр в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра;

– компенсации, если он занят на тяжелых работах с вредными и опасными условиями труда.

3.3. На время приостановки работ на предприятии, в цеху, на участке, рабочем месте вследствие нарушения законодательства об охране труда, нормативных требований по охране труда не по вине работника за ним сохраняется место работы, должность и средний заработок.

3.4. На тяжелых работах и работах с вредными и опасными условиями труда запрещается применение труда женщин и лиц моложе 18 лет, а также лиц, которым указанные работы противопоказаны по состоянию здоровья.

**3.5. Обязанности работодателя по обеспечению охраны труда на предприятии.**

**Работодатель обязан обеспечить:**

– безопасность работников при [эксплуатации зданий](https://pandia.ru/text/category/yekspluatatciya_zdanij/), сооружений, оборудования при осуществлении технологических процессов;

– применение средств индивидуальной защиты работников;

– условия труда на каждом рабочем месте, соответствующие требованиям охраны труда;

– режимы труда и отдыха работников, соответствующие законодательству Российской Федерации;

– приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами;

– обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочих местах и проверку знаний требований охраны труда; недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке указанные обучения, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

– обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– ознакомление работников с требованиями охраны труда.

**3.6.** **Обязанности работника в области охраны труда.**

**Работник обязан:**

– соблюдать требования охраны труда и инструкции по охране труда предприятия;

– правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

– проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний;

– ***немедленно извещать*** своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в т. ч. о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

– проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

4. ТРУДОВОЙ РАСПОРЯДОК, ДИСЦИПЛИНА ТРУДА

***4.1. Трудовой распорядок администрации определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, которые являются локальным***[***нормативным актом***](https://pandia.ru/text/category/akt_normativnij/)***администрации, регламентирующим в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:***

– порядок приема и увольнения работников;

– основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора;

– режим труда;

– время отдыха, включая перерыв для отдыха и питания;

– перечень работ, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работодатель в этом случае обязан обеспечить работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время;

– предоставление работникам выходных дней в различные дни недели в организациях, приостановка работы в которых в выходные дни невозможна по организационным условиям;

– применяемые к работникам меры поощрения и [взыскания](https://pandia.ru/text/category/vziskanie/);

– иные вопросы регулирования трудовых отношений организации.

4.2. *Дисциплина труда* – обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными законами, [коллективным договором](https://pandia.ru/text/category/kollektivnie_dogovora/), локальными нормативными актами организации.

Работодатель обязан создавать условия, необходимые для соблюдения работниками дисциплины труда.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА

**5.1. Основными организационными мероприятиями по обеспечению безопасности труда работников являются:**

– обеспечение работников надежными средствами индивидуальной и коллективной защиты;

– обучение и инструктирование работников безопасным приемам работы, использованию средств индивидуальной и коллективной защиты; осуществление контроля за их правильным применением;

– осуществление допуска к проведению работ, которые должны выполняться по наряду или распоряжению; организация надзора и контроля за проведением этих работ;

– применение рациональных режимов труда и отдыха;

– обеспечение прохождения работниками медицинских осмотров;

– осуществление контроля за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах.

**5.2. Основными техническими мероприятиями, обеспечивающими безопасность труда работающих, являются:**

– устранение непосредственных контактов работников с вредными исходными материалами и [отходами производства](https://pandia.ru/text/category/othodi_proizvodstva/);

– замена технологических процессов и операций, связанных с возникновением опасных и вредных производственных факторов, на процессы и операции, где действие этих факторов устранено или сведено к минимуму;

– совершенствование конструкций оборудования, технологических процессов, повышение уровня механизации, автоматизации и [дистанционного управления](https://pandia.ru/text/category/distantcionnoe_upravlenie/);

– осуществление мер по предупреждению пожаро - и взрывобезопасности, [загрязнения окружающей среды](https://pandia.ru/text/category/zagryaznenie_okruzhayushej_sredi/) выбросами вредных веществ;

– обеспечение безопасности конструкций сооружений и оборудования путем устройства ограждений опасных мест, блокировок включений при нерабочем и аварийном положении, освещение рабочих органов оборудования, [органов управления](https://pandia.ru/text/category/organi_upravleniya/), приборов контроля и т. п.;

6. НАДЗОР И КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ОБ ОХРАНЕ ТРУДА

6.1.1. оперативный контроль руководителя работ;

6.1.2. административно-общественный (трехступенчатый) контроль;

6.1.3. контроль, осуществляемый службой охраны труда (ответственным за охрану труда) администрации;

6.1.4. [ведомственный](https://pandia.ru/text/category/vedomstvo/) контроль вышестоящих органов;

6.1.5. контроль, осуществляемый органами государственного надзора.

6.1.6. общественный контроль за охраной труда.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ
ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

Лица, виновные в нарушении требований охраны труда, в невыполнении обязательств по охране труда, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, трудовыми договорами, либо препятствующие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, а также органов общественного контроля, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ И УЧЕТА
НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве регламентируется Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации.

8.1. ***Расследованию и учету подлежат несчастные случаи:*** травмы, в том числе полученные в результате нанесения телесных повреждений другим лицом; острые отравления, тепловые удары, ожоги, обморожения, утопления, поражения [электрическим током](https://pandia.ru/text/category/yelektricheskij_tok/), молнией, излучением, укусы насекомых и пресмыкающихся, телесные повреждения, нанесенные животными, повреждения, полученные в результате взрывов, аварий, разрушений зданий, сооружений и конструкций, повлекшие за собой необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть и происшедшие при выполнении работником своих трудовых обязанностей (работ) на территории организации или вне ее, а также во время следования к месту работы или с работы на транспорте, предоставленном организацией.

8.2. Порядок расследования установлен Трудовым кодексом Р. Ф. и Положением Минтруда

9. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЫЛОМ
И ОБЕЗВРЕЖИВАЮЩИМИ СРЕДСТВАМИ

На работах, связанных с загрязнением тела, работодатель обязан обеспечить работников бесплатно по установленным нормам мылом, а на работах, где возможно воздействие на кожу вредно действующих веществ, – бесплатно по установленным нормам смывающими и обезвреживающими веществами.

10. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ МОЛОКОМ
И ДРУГИМИ РАВНОЦЕННЫМИ ПРОДУКТАМИ

10.1. На работах с вредными условиями труда работодатель обязан обеспечить работников бесплатно молоком или другими равноценными пищевыми продуктами.

10.2. Перечень работ и профессий, дающих право на получение молока или других равноценных пищевых продуктов, устанавливается администрацией предприятия совместно с [профсоюзным комитетом](https://pandia.ru/text/category/profsoyuznie_komiteti/) или иным уполномоченным работниками представительным органом на основании «Перечня химических веществ, при работе с которыми в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов» (далее по тексту – молоко).

11. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ
СПЕЦИАЛЬНОЙ ОДЕЖДОЙ, СПЕЦИАЛЬНОЙ ОБУВЬЮ
И ДРУГИМИ СРЕДСТВАМИ ЗАЩИТЫ

11.1. На работах с вредными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам выдаются бесплатно по установленным нормам специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (далее по тексту – СИЗ).

11.2. СИЗ выдаются работникам в соответствии с установленными нормами и сроками носки.

12. ОСНОВЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ САНИТАРИИ

*Производственная санитария* – это система организационных мероприятий и технических средств, предотвращающих или уменьшающих воздействие на работников вредных производственных факторов.

12.1. **Основные санитарные требования к административным зданиям и помещениям.**

Санитарные требования к производственным зданиям и помещениям зависят от их назначения.

Объем производственного помещения на одного работника должен составлять не менее 15 куб. м, а площадь – не менее 4,5 кв. м.

Производственные процессы, сопровождающиеся шумом, вибрацией, выделением пыли, вредных газов, необходимо изолировать, размещая их в кабинах или специальных помещениях.

Полы производственных помещений делаются плотными, ровными, нескользкими, удобными для очистки, имеющими малую теплопроводимость. Они не должны быть источником образования пыли.

Стены и потолки помещений должны быть гладкими, ровными и удобными для очистки.

***Все подмостки, площадки, проходы и прочие сооружения, возвышающиеся над уровнем пола на 0,5 м и выше, а также ведущие к ним лестницы ограждаются перилами высотой не менее 1 м со сплошной обшивкой или бортом внизу высотой не менее 0,15 м, а стационарные лестницы, переходы и лестничные площадки – перильными ограждениями со сплошной обшивкой или бортом высотой не менее 0,15 м.***

12.2. **Основные санитарные требования к бытовым зданиям и помещениям.**

Бытовые здания предприятий предназначены для размещения в них следующих помещений: санитарно-бытовых (к санитарно-бытовым помещениям и устройствам относятся гардеробные, душевые, умывальные, помещения для личной гигиены женщин, курительные комнаты, туалеты, сауны, устройства питьевого [водоснабжения](https://pandia.ru/text/category/vodosnabzhenie_i_kanalizatciya/), помещения для обогрева или охлаждения, обработки, хранения и выдачи спецодежды), здравоохранения, [общественного питания](https://pandia.ru/text/category/obshestvennoe_pitanie/), культуры, торговли, службы быта.

Санитарно-бытовые помещения должны быть оборудованы внутренним [водопроводом](https://pandia.ru/text/category/vodoprovod/), канализацией, отоплением, [вентиляцией](https://pandia.ru/text/category/ventilyatciya/), освещением, мебелью, соответствующими приборами.

13. ОСНОВЫ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

13.1. **Общие требования безопасности к производственным процессам.**

***Работодатель обязан обеспечить безопасность технологических процессов, а именно:***

– замена технологических процессов и операций, связанных с возникновением опасных и вредных производственных факторов, на процессы и операции, где действие этих факторов устранено или сведено к минимуму;

– применение средств коллективной защиты;

– применение рациональных режимов труда и отдыха с целью предупреждения психофизиологических опасных и вредных производственных факторов (монотонности, гиподинамии и т. п.).

13.2. **Общие требования безопасности к производственному оборудованию.**

Безопасность производственного оборудования обеспечивается правильным выбором принципов действия, конструктивных схем, материалов, рабочих процессов и т. п.; максимальным использованием средств механизации, автоматизации, дистанционного управления; применением защитных средств специальных конструкций; выполнением эргономических требований; включением требований безопасности в [техническую документацию](https://pandia.ru/text/category/tehnicheskaya_dokumentatciya/) по монтажу, эксплуатации, ремонту, транспортированию и хранению.

Представляющие опасность движущиеся части оборудования должны быть ограждены или снабжены средствами защиты.

Средства защиты должны быть легкодоступны для обслуживания и контроля. При необходимости их снабжают устройствами автоматического контроля.

13.3. **Электробезопасность*.***

13.3.1. *Действие электрического тока на организм человека.*

Электрические установки, с которыми приходится иметь дело практически всем работающим в администрации, представляют для человека потенциальную опасность. Статистика электротравм показывает, что их число невелико и составляет всего 0,5–1% от общего числа травм на производстве. Однако среди причин смертельных несчастных случаев на долю электротравм уже приходится 20–40%.

14. ОСНОВЫ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

14.1. **Пожарная безопасность организаций.**

*Пожарная безопасность* – это такое состояние объекта, при котором с установленной вероятностью исключается возможность возникновения и развития пожара и воздействия на людей опасных факторов пожара, а также обеспечивается защита материальных ценностей.

Пожарная безопасность обеспечивается: системой предотвращения пожара; системой [противопожарной защиты](https://pandia.ru/text/category/protivopozharnaya_zashita/); организационно-техническими мероприятиями.

14.2. **Предотвращение пожара на предприятиях.**

***Профилактика пожара достигается:***

а) предотвращением образования горючей среды,

б) предотвращением образования в горючей среде источников зажигания.

*Молниезащита* – это комплекс защитных устройств, предназначенных для предупреждения и нейтрализации опасных проявлений атмосферного электричества. Для защиты от прямых ударов молнии применяется молниепровод, состоящий из молниеприемника, токоотвода и заземлителя.

14.3. **Противопожарная защита предприятия.**

Противопожарная защита обеспечивается: применением средств пожаротушения и пожарной техники, автоматических установок пожарной сигнализации и пожаротушения, устройствами, обеспечивающими ограничение распространения пожара; организацией своевременной эвакуации людей и т. п.

14.4. **Способы и средства тушения пожаров.**

Для тушения пожаров применяют воду, водяной пар, химические и воздушно-механические пены, инертные газы, галогеносодержащие углеводороды, порошки и т. п.

*Первичные средства тушения пожаров* – это внутренние пожарные краны, [огнетушители](https://pandia.ru/text/category/ognetushiteli/), песок, одеяла и кошма, лопаты и совки, багры и топоры и т. п. Широко применяются ручные огнетушители: химические, пенные, углекислотные, порошковые.

Огнетушители пенные химические в электроустановках, находящихся под напряжением, применять нельзя.

Углекислотные огнетушители допускаются к применению в электроустановках, находящихся под напряжением.

Порошковые огнетушители служат для тушения древесины, пластмасс и т. д.

Охранно-пожарная сигнализация извещает органы пожарной охраны о месте возникновения пожара (бывает автоматического и ручного действия). Для оповещения о пожаре широко используется также телефонная связь.

14.5. **Организационно-технические мероприятия по обеспечению**[**пожарной безопасности**](https://pandia.ru/text/category/pozharnaya_bezopasnostmz/)**.**

Организационно-технические мероприятия включают: организацию пожарной охраны; обучение работников правилам пожарной безопасности; разработку инструкций о порядке работы с пожароопасными веществами и материалами и мероприятий по действиям на случай возникновения пожара и эвакуации людей; применение средств наглядной агитации по обеспечению пожарной безопасности; возложение ответственности за пожарную безопасность предприятия и его структурных подразделений на соответствующих должностных лиц; создание пожарно-технических комиссий; добровольных пожарных дружин; организацию массовой разъяснительной работы среди работников.

**15.  ОСНОВЫ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ РАБОТНИКОВ**

15.1. Работник АДМИНИСТРАЦИИ должен выполнять свои обязанности в рабочее время согласно положению о персонале и Внутреннему Трудовому Распорядку организации и указаний своего Руководителя.

**15.2. При эксплуатации персонального компьютера на работника организации могут оказывать действие следующие опасные производственные факторы:**

- повышенные уровни электромагнитного излучения;

- пониженная или повышенная [влажность](https://pandia.ru/text/category/vlazhnostmz/) воздуха рабочей зоны;

- пониженная или повышенная подвижность воздуха рабочей зоны;

- повышенный уровень шума;

- повышенный или пониженный уровень освещенности;

- повышенная яркость светового изображения;

- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;

- напряжение зрения, внимания, длительные статические нагрузки.

**15..3. Работник организации, эксплуатирующий электрооборудование при выполнении трудовых обязанностей должен иметь:**

- элементарное знакомство с эксплуатируемой электроустановкой (инструкция по эксплуатации, место подключения электроустановки в распределительном устройстве, входной рубильник, блокировочный рубильник, принципиальную электрическую схему трассы подключения, кнопки управления, корпус, ручки управления; основные элементы электроустановки-трансформатора, выпрямителя и генератора постоянного тока, [электродвигатель](https://pandia.ru/text/category/yelektrodvigateli/), панель управления, заземления, зануления и т. д.);

- знать основные меры предосторожности по охране труда, соблюдать организационно-технические меры при выполнении работ (знание настоящей инструкции, исправность питающей линии подключения - перегибы, оголенные участки, места смятия; применение основных и дополнительных средств защиты; использование инструмента с изолированными ручками, проверка подключения заземления и зануления);

**15.4. Средствами индивидуальной защиты пользователя персонального компьютера является индивидуальный экран, ЗАЩИТА ВРЕМЕНЕМ РАБОТЫ (НЕ БОЛЕЕ 4 ЧАСОВ В ДЕНЬ И РАССТОЯНИЕМ ГЛАЗ ДО ЭКРАНА МОНИТОРА НЕ МЕНЕЕ 50 СМ.)**

**15.5. Работник организации при работе с персональным компьютером обязан:**

–  Осмотреть и привести в порядок рабочее место.

–  Отрегулировать освещенность на рабочем месте, убедиться в достаточности освещенности, отсутствии отражений на экране.

–  Проверить правильность подключения оборудования в электросеть.

–  Проверить исправность проводящих проводов и отсутствие оголенных участков проводов.

–  Убедиться в наличии защитного заземления.

–  Проверить правильность установки стола, стула, подставки для ног, пюпитра, положения оборудования, угла наклона экрана, положение клавиатуры, положение «мыши» на специальном коврике, при необходимости произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

***15.6.  Работнику организации при работе с персональным компьютером запрещается приступать к работе при:***

–  отсутствии специальной вилки с подключением заземления.

–  обнаружении неисправности оборудования. При размещении персональных компьютеров в ряд на расстоянии менее 1,2 м, при расположении рабочих мест с компьютерами в колонку на расстоянии менее 2,0 м, при рядном расположении дисплеев экранами друг к другу.

**15.7. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ С ПК**

**Работнику при работе на ПК запрещается:**

–  касаться одновременно экрана монитора и клавиатуры;

–  прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;

–  переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;

–  допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;

–  производить самостоятельное вскрытие и ремонт оборудования.

**Работник обязан соблюдать последовательность включения ПК:**

- включить [блок питания](https://pandia.ru/text/category/zaryadnie_ustrojstva/);

- включить периферийные устройства (принтер, монитор, сканер и др.);

- включить системный блок (процессор).

**Работник обязан отключить ПК от электросети:**

- при обнаружении неисправности,

- при внезапном снятии напряжения электросети,

- во время чистки и [уборки оборудования](https://pandia.ru/text/category/uborochnoe_oborudovanie/).

**15.8. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ РАБОТЕ С ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕМ**

**Работник перед началом работы с электрооборудованием должен произвести:**

–  Осмотр электрооборудования.

–  Проверку комплектности и надежности крепления деталей.

–  Проверку внешним осмотром исправности кабеля (шнура).

–  Проверку четкости работы выключателя.

–  Использовать только штатные приспособления.

–  Работник обязан доложить руководителю при обнаружении дефектов в электрооборудовании и не эксплуатировать неисправное электрооборудование.

–  Включение электрооборудования производить вставкой исправной вилки в исправную специальную розетку для бытовых приборов.

–  Работник во время работы с электрооборудованием обязан поддерживать порядок на рабочем месте.

**При работе электрооборудования запрещается:**

–  Оставлять включенное электрооборудование без надзора.

–  Передавать электрооборудование лицам, не имеющим право работать с ним.

–  Ударять по электрооборудованию.

–  Снимать средства защиты.

–  Дергать за подводящий провод для отключения.

–  Держать палец на включателе при переносе электрооборудования.

–  Натягивать, перекручивать и перегибать подводящий кабель.

–  Ставить на кабель (шнур) посторонние предметы.

–  ***БРАТЬ В РУКИ И ПРИКАСАТСЯ К ПРОВОДАМ ЛЕЖАЩИМ НА ЗЕМЛЕ ИЛИ ПОЛУ.***

**Отключение электрооборудования необходимо производить:**

***- при перерыве в работе,***

***- при окончании рабочего процесса.***

**Работник** **ПОСЛЕ РАБОТЫ** обязан отключить электрооборудование, вынув исправную вилку из исправной розетки.

***ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ***

***ПРИ РАБОТЕ С ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕМ***

Работник обязан:

–  во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, повреждении электрооборудования, появления запаха гари немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации главному энергетику или электромеханику.

–  не приступать к работе с неисправным электрооборудованием до устранения неисправности.

–  при обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно отключить электропитание и освободить его от действия тока, оказать доврачебную помощь и вызвать [скорую медицинскую помощь](https://pandia.ru/text/category/skoraya_meditcinskaya_pomoshmz/) по телефону «О1».

**15.9. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ**

**МЕСТНОЙ КОМАНДИРОВКИ**

*Работник, выполняющий свои обязанности в местной командировке, обязан:*

**При движении пешком необходимо выполнять**[**правила дорожного движения**](https://pandia.ru/text/category/pravila_dorozhnogo_dvizheniya/)**для пешехода:**

- при переходе через автодорожные проезды необходимо пользоваться пешеходными мостами и тоннелями;

- при отсутствии пешеходных мостов и тоннелей переходить автодорожные проезды по зеленому сигналу светофора по обозначенному переходу «зеброй»;

- при отсутствии инженерных сооружений или светофоров, стоя на обочине автопроезда или на тротуаре, оценить расстояние до приближающихся автомашин, условия перехода автопроезда и переходить автопроезд по перпендикулярному направлению при отсутствии транспорта и безопасности перехода.

–  Железнодорожные пути переходить по пешеходным тоннелям и мостам (переходам).

–  При пользовании служебной машиной, оборудованной [ремнем безопасности](https://pandia.ru/text/category/remni_bezopasnosti/), работник обязан быть пристегнут им.

–  Работник обязан производить посадку и высадку в служебную машину со стороны тротуара или обочины, посадка со стороны проезжей части возможна при условии, что это будет безопасно и не создаст помех другим участникам движения.

–  Работнику при езде в служебной машине или в другом транспортном средстве запрещается отвлекать водителя от управления транспортным средством во время движения автомобиля и открывать двери транспортного средства во время его движения.

–  Работник обязан ходить в условиях гололеда осторожно и только по дорожкам, посыпанным противоскользящим покрытием (ПЕСКОМ).Не наступать на крышку канализационного люка.

**ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ПОСЕЩЕНИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ**

Работник обязан:

- знать схему движения на данном участке или объекте;

- находиться вне опасной зоны работы крана и другой техники - не стоять под грузом и стрелой;

- при встрече с движущимся транспортом встать в безопасное место и пропустить транспорт.

**15.10 ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

Работник обязан:

- знать схему эвакуации и место расположения огнетушителей;

- знать способ обращения с огнетушителем;

- не загромождать проходы посторонними предметами;

- при длительных перерывах более 1 часа или, уходя с работы, выключать ПК и другие электроприборы (кроме факса и холодильника) путем вынимания исправной вилки из исправной розетки;

- не допускать загораживания огнеопасными материалами (тканями, бумагой и т. д.) настольной лампы и обогреватели с открытой спиралью;

- не разрешать вешать одежду на выключатели или розетки;

- не хранить легковоспламеняющиеся вещества в комнатах;

- при обнаружении возгорания прекратить работу, оповестить окружающих сотрудников, без паники выйти из здания, по возможности вызвать пожарную команду по телефону "01", сообщить администрации, отключить от сети электрооборудование, приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения;

- не разрешать курение в комнатах;

- при общем сигнале опасности без паники выйти из здания;

- курить только в отведенных местах.

**Работнику запрещается:**

- применять открытый огонь;

- оставлять без присмотра электрооборудование (ПК, нагреватель, настольную лампу и т. д.);

- сушить одежду и обувь на нагревательных приборах;

- пользоваться самодельными [электроприводными](https://pandia.ru/text/category/yelektroprivod/) средствами;

- пользоваться неисправными электроприборами.

**Ответственный за охрану труда**

**Администрации Багаевского сельского поселения А.А. Свириденко**

 Приложение№ 4

 к распоряжению Администрации

 Багаевского сельского поселения

 от 11.01.2022 №5

 **ПРОГРАММА**

**ПРОВЕДЕНИЯ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА**

**ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

1. **Общие сведения. Характерные особенности производства**
2. **Законодательство об охране труда**

2.1. Рабочее время и время отдыха.

2.2. Основные законодательные и иные нормативные документы по охране труда. Общие сведения о стандартах. Системы стандартов безопасности труда (ССБТ).

2.3. Охрана труда женщин и молодежи.

2.4. Надзор и контроль за состоянием безопасности рабочих мест.

2.5. Порядок расследования и оформления производственного травматизма и
профессиональных заболеваний.

2.6. Правила внутреннего трудового распорядка.

**3. Техника безопасности**

3.1. Основные опасные и вредные производственные факторы характерные для данного производства.

3.2. Основные методы и технические средства предупреждения несчастных случаев. Требования к производственному оборудованию и производственным процессам.

3.2.1. Предохранительные устройства.

* Оградительные устройства.
* Сигнализирующие устройства. Цвета и знаки безопасности.
* Электробезопасность

3.3.1. Действие электрического тока на организм человека. Виды поражений током.

3.3.2. Условия, повышающие опасность поражения током.

3.3.3. Основные мероприятия по предупреждению электротравматизма.

3.3.4. Отражение требований электробезопасности в стандартах ССБТ.

3.4. Организация рабочего места.

3.5. Основные правила поведения, связанные с движением промышленного транспорта действие персонала при возникновении аварий, взрывов, пожаров.

**4. Производственная санитария**

4.1. Основные санитарно-гигиенические факторы производственной среды.

4.1.1. Общие понятия о вредных производственных факторах.

4.1.2. Предельно допустимые значения вредных факторов. Требования и нормы

по видам опасных и вредных производственных факторов.

4.1.3.Организационные, технические, гигиенические и лечебно-профилактические мероприятия, обеспечивающие безопасность, сохранение здоровья и работоспособности в процессе труда.

4.2. Промышленная вентиляция.

1. Назначение вентиляции, способы вентиляции.
2. Естественная вентиляция.
* Механическая вентиляция (приточная и вытяжная, общеобменная и местная).
1. Контроль за эффективностью вентиляции.

4.3. Промышленное освещение.

* Роль освещения в общей системе мероприятий по охране труда.
* Искусственное освещение: основные светотехнические величины, системы освещения, источники света, светильники общего и местного освещения.
* Естественное освещение, его виды.

4.4. Защита от шума и вибрации.

1. Влияние шума и вибрации на организм.
2. Предельно допустимые уровни звукового давления и вибрации.
* Основные методы борьбы с шумом и вибрацией. Стандарты ССБТ на шум и вибрацию.
* Защита от опасных и вредных излучений: магнитных, электромагнитных, ионизирующих и других в рабочей зоне.
* Защита от химических, опасных и вредных производственных факторов.

**5. Средства коллективной и индивидуальной защиты работников. Требования к средствам защиты в стандартах ССБТ и ТУ**

***Средства коллективной защиты:***

5.1. Средства нормализации воздушной среды производственных помещений
рабочих мест.

5.2. Средства нормализации освещения.

5.3. Средства защиты от повышенного уровня ионизирующих, инфракрасных,
ультрафиолетовых, электромагнитных и других видов излучения.

5.4. Средства защиты от воздействия механических, химических и биологических факторов.

5.5. Средства защиты от падения с высоты.

5.6. Другие средства защиты, применяемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работающих опасных и вредных производственных факторов

***Средства индивидуальной защиты:***

* Спецодежда.
* Спецобувь.
* Средства защиты рук.
* Средства защиты головы, глаз и лица.
* Средства защиты органов дыхания.
* Средства защиты от шума и вибрации.
* Предохранительные приспособления.

**6. Пожарная безопасность**

* Стандарты ССБТ, правила и инструкции по пожарной безопасности.
* Основные причины пожаров и взрывов.
* Общие меры по обеспечению пожарной безопасности.
* Первичные средства тушения пожаров и правила пользования огнегасительные вещества.
* Действия обслуживающего персонала при возникновении пожара.
* **Первая помощь пострадавшему**
* При поражении электрическим током.
* Механические травмы.
* Термические ожоги.
* Химические ожоги. Отравления газами.
* При переохлаждении и обморожении.
* Травмы глаз.
* Способы остановки артериального кровотечения.
* При падении с высоты.

 **Программу разработал:**

 А.А. Свириденко\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 Главный специалист ЧС и ПБ

(Должность)